

สำเนาฉบับ

ส่วนแผนงาน สขบ.๒

รับ/ส่งที่ 1637.

วันที่ 6 พ.ค. 2564

เวลา

คำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๒

ที่ ข๑๑ / ๒๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๑๒๖๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สายงานส่งน้ำและ
บำรุงรักษา นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานชลประทานที่ ๒ เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดยิ่งขึ้น จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัด
การใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานชลประทานที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และคณะอนุกรรมการ
ในแต่ละสายงาน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑ คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานเชียงราย | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานลำปาง | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานพะเยา | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานน่าน | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษากิ่วลม-กิ่วคอหมา | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่วัง | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่ลาว | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการโครงการก่อสร้าง | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการศูนย์ภูฟ้าพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | กรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๑๖. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่...

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดมาตรการเร่งรัดต่าง ๆ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๒. กำกับติดตามเร่งรัดการก่องหนี้ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามที่กำหนด
๓. กำกับติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานชลประทานที่ ๒ ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี (พ.ร.บ.) เงินกันเหลื่อมปี งบกลาง เงินกู้และเงินหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน และอื่น ๆ
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการอนุกรรมการด้านต่าง ๆ เพื่อช่วยในการดำเนินงานติดตามของคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ตามที่เห็นสมควร
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒ คณะอนุกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- ๒.๑ ในเขตจังหวัดเชียงราย และ จังหวัดพะเยา (โครงการชลประทานเชียงราย , โครงการชลประทานพะเยา , โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่ลาว และ โครงการก่อสร้าง)

องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานเชียงราย | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานพะเยา | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่ลาว | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการโครงการก่อสร้าง | อนุกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ | อนุกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล | เลขานุการ |
| ๙. นายสิทธิศักดิ์ ไชยวรรณ (วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- ๒.๒ ในเขตจังหวัดน่าน (โครงการชลประทานน่าน , โครงการก่อสร้าง และ โครงการศูนย์ภูฟ้าพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ)

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานน่าน | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการโครงการก่อสร้าง | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการศูนย์ภูฟ้าพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | อนุกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ | อนุกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายโครงการพิเศษ | อนุกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล | เลขานุการ |
| ๙. นายฐากร ชัยนิกิจ (วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๓ ในเขตจังหวัดลำปาง (โครงการชลประทานลำปาง , โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา กัวลม - กัวคอบมา , โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่วัง,โครงการก่อสร้างและสำนักงานชลประทานที่ ๒)

องค์ประกอบ

- ๑. รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒ ประธานอนุกรรมการ
- ๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม อนุกรรมการ
- ๓. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน อนุกรรมการ
- ๔. ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล อนุกรรมการ
- ๕. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานลำปาง อนุกรรมการ
- ๖. ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา กัวลม-กัวคอบมา อนุกรรมการ
- ๗. ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่วัง อนุกรรมการ
- ๘. ผู้อำนวยการโครงการก่อสร้าง อนุกรรมการ
- ๙. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป อนุกรรมการ
- ๑๐. หัวหน้าฝ่ายพิจารณาโครงการ อนุกรรมการ
- ๑๑. หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์ อนุกรรมการ
- ๑๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการน้ำ อนุกรรมการ
- ๑๓. หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์ อนุกรรมการ
- ๑๔. หัวหน้างานการเงินและบัญชี อนุกรรมการ
- ๑๕. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล เลขานุการ
- ๑๖. นายศราวุธ เียนยุบ (วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ) ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักงานชลประทานที่ ๒ ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี (พ.ร.บ.) เงินกันเหลือเมื่อปี งบกลาง เงินกู้ เงินทุนหมุนเวียน เพื่อการชลประทาน และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่เป้าหมายกำหนด

๒. จัดทำสรุป ปัญหา - อุปสรรค และข้อเสนอแนะ รายงานให้คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และสำนักงานชลประทานที่ ๒ ทราบ และส่วนแผนงานสรุปเสนอสำนักงานชลประทานที่ ๒ ต่อไป

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คำสั่งที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ หรือมีข้อความตรงกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน รอง ผส.ขป.๒, ผอ.ส่วน, ผอ.โครงการ
เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่
ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางพิรญา ร่มป่าตัน)

ผบท.ขป.๒

(นายทินกร เหลือสัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒

ศบค. สท. สก. สก. สก.
เรียน หัวหน้าฝ่าย, อ.ก. จ. ก. ก. ก. ก.
เพื่อโปรดทราบ

(นายเกียรติคุณ เพิ่มทวีสิน)

ผง.ขป.๒ 6 พ.ศ. 2564

รักษาการในตำแหน่ง ผผง.ขป.๒

ร่าง

พิมพ์

ตรวจ