



เลขที่เอกสารในระบบ E..... กพง ๐๓ / ๓๐๗ / ๒๕๖๔

สำนักงานเขตประเทานที่ 2

รับที่ 6400

วันที่ 28 ก.ย. 2564

เวลา 15.47

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนแผนงาน กองแผนงาน โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๖๙ ภายใน ๒๔๓๕

ที่ กพง ๐๓ / ๓๐๗ / ๒๕๖๔

วันที่ ๒๕

กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเลื่อนการประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณ
ด้านเตรียมความพร้อมงานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เรียน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการ และเลขานุการคณะทำงานย่อย

ตามหนังสือ กพง๐๓/๓๐๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ฝ่ายเลขานุการได้เชิญ
ประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อมงานศึกษา
สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน และที่ตั้งสำนักงาน
ผ่านระบบการประชุมทางไกลออนไลน์ นั้น

เนื่องจากมีคณะกรรมการติดภารกิจหลายท่าน จึงขอเลื่อนเวลาการประชุมเป็นวันจันทร์ที่
๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. สถานที่ประชุมเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอุทัยวุฒิ ชำนาญแก้ว)
คณะกรรมการและเลขานุการ

- ทราบ

เรียน รอง ผส.ชป.๒, ผวศ.ชป.๒, ผผง.ชป.๒ และ ผอ.โครงการ
เพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ดังกล่าว

(นายเกียรติพงษ์ เพชรศรี)

ผส.ชป.๒
28 ก.ย. 2564

(นางพิรญา รมปาดัน)

ผบท.ชป.๒



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนแผนงาน กองแผนงาน โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๖๙ ภายใน ๒๔๓๕

ที่ กพง ๐๓/ ๗๐ ๗/๒๕๖๕

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณ
ด้านเตรียมความพร้อมงานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เรียน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการ และเลขานุการคณะทำงานย่อย

ตามที่กรมชลประทานมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงาน
และงบประมาณด้านเตรียมความพร้อมงานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน และหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้องได้เสนอแผนการดำเนินงานเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งกองแผนงานแล้ว นั้น


เพื่อให้การจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อมงานศึกษา สํารวจ ออกแบบ
ของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ท่าน รทว.ได้มอบหมาย
ให้ฝ่ายเลขานุการ เรียนเชิญท่านหรือผู้เกี่ยวข้องที่สามารถตัดสินใจและสามารถชี้แจงข้อมูลแผนงานดังกล่าวได้
โปรดเข้าร่วมประชุม หรือ พิจารณาจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อมฯ ข้างต้น
ในวันจันทร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. (ตามวาระการประชุมตามที่แนบ) ดังนี้

๑.ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการส่วนกลาง และเลขานุการ
คณะทำงานชุดที่ ๒ และ๕ เพื่อเข้าร่วมประชุม พิจารณาข้อมูล และชี้แจงรายละเอียดแผนงานและงบประมาณ
ด้านเตรียมความพร้อมฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวง
ชูชาติ กำภู

๒. คณะกรรมการส่วนภูมิภาค (ผส.ชป.๑-๑๗) และเลขาธิการคณะทำงานชุดที่ ๔ เพื่อเข้าร่วม
ประชุม พิจารณาข้อมูล และชี้แจงรายละเอียดแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อมฯ ในส่วน
ที่เกี่ยวข้อง ณ ที่ตั้งสำนักงาน ผ่านระบบการประชุมทางไกลออนไลน์ (Application Zoom Meeting ID :
๙๑๙ ๔๖๔๐ ๙๔๖๙ Passcode : ๑๐๓๕๐๙)

ทั้งนี้ ขอให้จัดเตรียมข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน และหากไม่สามารถชี้แจง
รายละเอียด โครงการ/รายการ ที่ยังคลาดเคลื่อนและไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ได้ ที่ประชุมจะปรับแผนการ
ดำเนินงานไปให้กับ โครงการ/รายการอื่น ในภาพรวมของกรมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาดังกล่าว


(นายอุทัยวุฒิ ชำนาญแก้ว)
คณะกรรมการและเลขานุการ

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม
งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันจันทร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู
กรมชลประทาน สามเสน และระบบ Video Conference ณ ที่ตั้งสำนักงาน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

๒.๒ แนวทางการจัดสรรงบประมาณค่าเตรียมความพร้อมฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๓ กรอบการจัดสรรงบประมาณค่าเตรียมความพร้อมฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอที่ประชุมพิจารณา

๓.๑ แผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ การพัฒนาโครงการชลประทานขนาดใหญ่ การพัฒนาโครงการชลประทานขนาดกลาง โครงการจัดรูปที่ดิน การจัดการด้านความปลอดภัยเขื่อน และโครงการเพิ่มศักยภาพการเก็บกักน้ำของอ่างเก็บน้ำ (คณะทำงานชุดที่ ๒)

๓.๒ แผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของสำนักงานชลประทานที่ ๑-๑๗ (คณะทำงานชุดที่ ๔)

๓.๓ แผนงานและงบประมาณด้านการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขและติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (คณะทำงานชุดที่ ๕)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๔.๑ ปรับปรุง ร่าง คำสั่งคณะกรรมการติดตาม กำกับ ดูแล การจัดทำแผนงานและงบประมาณ ด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

เลขที่เอกสารในระบบ E. ๖๔๙๐๓/๔๒๓/๘๖๖๐

รชบ. ๗๗๐/๖๐

๐๐๖-๗๗๘๖/๖๐
๑๐๓๑.๖๐
๓๓ 13๕๕๔/๖๐

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนแผนงาน ฝ่ายจัดทำแผนงานที่ ๑ โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๖๙

ที่ กผง. ๑๓๗๒๖/๒๕๖๐

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

รชบ. ๑๕๒๔/๖๐

เรื่อง ขอเสนอร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้าน

เตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...

๒๗๓๖๐

เรียน อช. ผ่าน รชส. รชบ. รชร. และ รชว.

ตามที่กรมชลประทานได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย สำหรับการดำเนินงานเตรียมความพร้อม ประจำปีแต่ละปีงบประมาณ เพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการและแผนงบประมาณเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์กรมชลประทานสอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาจังหวัด ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงและมีการบูรณาการแผนงานและแผนงบประมาณ ในมิติหน่วยงาน (Function) และมิติพื้นที่ (Area) อันประกอบด้วย แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ แผนงานบูรณาการเพื่อพัฒนาพื้นที่ระดับภาค (ด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน) แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความมั่นคงและลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม และแผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ของกรมชลประทาน นั้น

กองแผนงาน พิจารณาแล้วเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ... เพื่อให้มีการพิจารณาตรวจสอบ กลั่นกรอง จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้งบประมาณ ด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ และการจัดสรรงบประมาณประจำปี เป็นไปด้วยความโปร่งใสสามารถตรวจสอบและติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน ในแต่ละด้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.... จึงเห็นควรเสนอ อช. เพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และคณะทำงานฯ ดังกล่าวข้างต้น โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ตามร่างคำสั่งแต่งตั้งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ผ่าน

(นายทวีศักดิ์ ชนเดโชพล)
รชว. รักษาการแทน รชส.
๒๗ ต.ค. ๒๕๖๐

(นายวิชัย ไตรสุรัตน์)
ผอ.ผง.

ผ่าน

(นายทวีศักดิ์ ชนเดโชพล)
รชว.
๒๗ ต.ค. ๒๕๖๐

(นายสมเกียรติ ประจำวงษ์)
อช.
๒๗ ต.ค. ๒๕๖๐

ผ่าน

(นายทองเปลว กองจันทร์)
รชบ.



คำสั่งกรมชลประทาน
ที่ จ ๖๖๔๘ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม
งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน

ตามที่กรมชลประทานได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ
ออกแบบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ... เพื่อให้การจัดทำแผนงาน/โครงการและแผนงบประมาณ สนับสนุนการ
ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์กรมชลประทานสอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการของกระทรวงเกษตรและ
สหกรณ์ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาภาค
แผนพัฒนาภูมิภาคและแผนพัฒนาจังหวัด ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงและมีการบูรณาการแผนงานและ
แผนงบประมาณ ในมิติหน่วยงาน (Function) และมิติพื้นที่ (Area) อันประกอบด้วย แผนงานบูรณาการ
บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ แผนงานบูรณาการเพื่อพัฒนาพื้นที่ระดับภาค (ด้านการจัดการน้ำและสร้างการ
เติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน) แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความมั่นคงและลดความ
เหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม และแผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพ
ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ของกรมชลประทาน นั้น

เพื่อให้การพิจารณาตรวจสอบ กลั่นกรอง จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้งบประมาณ
ด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ และการจัดสรรงบประมาณประจำปี เป็นไปด้วยความ
โปร่งใส สามารถตรวจสอบและติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม
กำกับ ดูแล การจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรม
ชลประทาน และคณะทำงานพิจารณาจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ
ออกแบบ ของกรมชลประทาน ในแต่ละด้าน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา
สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน**

องค์ประกอบ

ที่ปรึกษา

๑. อธิบดีกรมชลประทาน

ที่ปรึกษา

๒. นายสุชาติ หาญชนะชัยกุล

ที่ปรึกษา

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านบำรุงรักษา)

๓. รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง

ที่ปรึกษา

๔. รองอธิบดีฝ่ายบำรุงรักษา

ที่ปรึกษา

๕. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร

ที่ปรึกษา

คณะกรรมการ ...

คณะกรรมการ

๑. รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	คณะกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการ	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา	คณะกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	คณะกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่	คณะกรรมการ
๙.-๒๕. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑-๑๗	คณะกรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง	คณะกรรมการ
๒๗. ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	คณะกรรมการ
๒๘. นายเกษิเดช สุรจิรชาติ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน (ด้านจัดสรรน้ำและบำรุงรักษา)	คณะกรรมการ
๒๙. นายปรีชา สุขกล้า ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านวางแผน)	คณะกรรมการ
๓๐. นายเกื้อศักดิ์ ทาทอง ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน (ด้านวางแผน)	คณะกรรมการ
๓๑. นายพิเชษฐ รัตนปราสาทกุล ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านออกแบบและคำนวณ) สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	คณะกรรมการ
๓๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม สำนักบริหารโครงการ	คณะกรรมการ
๓๓. ผู้อำนวยการส่วนสำรวจทำแผนที่ภาคพื้นดิน สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา	คณะกรรมการ
๓๔. ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	คณะกรรมการ
๓๕. ผู้อำนวยการส่วนความปลอดภัยเขื่อน สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	คณะกรรมการ
๓๖. ผู้อำนวยการส่วนธรณีวิทยา สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา	คณะกรรมการ
๓๗. ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ สำนักสำรวจวิศวกรรมและธรณีวิทยา	คณะกรรมการ
๓๘. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่	คณะกรรมการ

๓๙. ผู้อำนวยการ ...

๓๙. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง	คณะกรรมการ
๔๐. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน กองแผนงาน	คณะกรรมการและ เลขานุการ
๔๑. หัวหน้าฝ่ายจัดทำแผนงานที่ ๑ ส่วนแผนงาน กองแผนงาน	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔๒. นายอภิชาติ จิระเจริญผล วิศวกรชลประทานชำนาญการ กองแผนงาน	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔๓. นางสาวนิภาธร จงดี วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ กองแผนงาน	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อจัดสรรงบประมาณ ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. ตรวจสอบและให้ความเห็นชอบ แผนงาน/โครงการ ที่คณะทำงานฯ แต่ละด้านเสนอ เพื่อนำเสนอกรม พิจารณาอนุมัติแผนงาน/โครงการและแผนงบประมาณประจำปี ให้เกิดความต่อเนื่อง เหมาะสม และสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนการก่อสร้างที่ได้กำหนดไว้ตามแผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ แผนงานบูรณาการเพื่อพัฒนาพื้นที่ระดับภาค (ด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน) แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความมั่นคงและลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจ และสังคม และแผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ประจำปี ให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เฝ้าระวัง กำกับ ดูแล และติดตาม พร้อมทั้งประเมินแผนและผลการดำเนินงานด้านเตรียมความพร้อม และแผนการดำเนินงานของโครงการ/รายการ รวมทั้งงบประมาณเตรียมความพร้อม

๒. คณะทำงานพิจารณาจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ การพัฒนาโครงการชลประทานขนาดใหญ่ การพัฒนาโครงการชลประทานขนาดกลาง โครงการจัดรูปที่ดิน การจัดการด้านความปลอดภัยเขื่อน และโครงการเพิ่มศักยภาพการเก็บกักน้ำของอ่างเก็บน้ำ

องค์ประกอบ

๑. นายปรีชา สุขกล้า ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านวางแผน)	ประธานคณะทำงาน
๒. นายพิเชษฐ รัตนปราสาทกุล ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านออกแบบและคำนวณ) สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	คณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	คณะทำงาน

๔. ผู้อำนวยการส่วน ...

- | | |
|---|----------|
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
สำนักบริหารโครงการ | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการส่วนสำรวจทำแผนที่ภาคพื้นดิน
สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | คณะทำงาน |
| ๙. ผู้อำนวยการส่วนความปลอดภัยเขื่อน
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | คณะทำงาน |
| ๑๐. ผู้อำนวยการส่วนธรณีวิทยา
สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา | คณะทำงาน |
| ๑๑. ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ
สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา | คณะทำงาน |
| ๑๒. ผู้อำนวยการส่วนบรรณศาสตร์
สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา | คณะทำงาน |
| ๑๓. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมธรณี
สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา | คณะทำงาน |
| ๑๔. ผู้อำนวยการส่วนวางโครงการที่ ๑
สำนักบริหารโครงการ | คณะทำงาน |
| ๑๕. ผู้อำนวยการส่วนวางโครงการที่ ๒
สำนักบริหารโครงการ | คณะทำงาน |
| ๑๖. ผู้อำนวยการส่วนวางโครงการที่ ๓
สำนักบริหารโครงการ | คณะทำงาน |
| ๑๗. ผู้อำนวยการส่วนวางโครงการที่ ๔
สำนักบริหารโครงการ | คณะทำงาน |
| ๑๘. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน
กองแผนงาน | คณะทำงาน |
| ๑๙. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมธรณีที่ ๔ ส่วนวิศวกรรมธรณี
สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา | คณะทำงาน |
| ๒๐. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและวิศวกรรมที่ ๑
สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ | คณะทำงาน |
| ๒๑. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและวิศวกรรมที่ ๒
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง | คณะทำงาน |

๒๒. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม ส่วนวิศวกรรม สำนักบริหารโครงการ	คณะทำงานและ เลขานุการ
๒๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารข้อมูลและแผนงาน สำนักบริหารโครงการ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. หัวหน้าฝ่ายจัดทำแผนงานที่ ๑ ส่วนแผนงาน กองแผนงาน	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นายอภิชาติ จิระเจริญผล วิศวกรชลประทานชำนาญการ กองแผนงาน	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวนิภาธร จงดี วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ กองแผนงาน	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นายกลวัชร หย์วิไล วิศวกรโยธาปฏิบัติการ สำนักบริหารโครงการ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางสาวพรพรรณ กลิ่นหอม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สำนักบริหารโครงการ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล วิเคราะห์ แผนการดำเนินงานด้านเตรียมความพร้อมและแผนการดำเนินงานของโครงการ/รายการ รวมทั้งงบประมาณ ที่สำนัก/กอง เสนอ

๒. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของแผนการพัฒนาโครงการชลประทานขนาดใหญ่ การพัฒนาโครงการชลประทานขนาดกลาง โครงการจัดรูปที่ดิน การจัดการด้านความปลอดภัยเขื่อน และโครงการเพิ่มศักยภาพการเก็บกักน้ำของอ่างเก็บน้ำ ของกรมชลประทานให้เกิดความต่อเนื่อง เหมาะสม และสอดคล้อง กับหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน กำหนด

๓. นำเสนอแผนการดำเนินงานที่ผ่านการตรวจสอบ วิเคราะห์ เสนอคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน ให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๔. ปฏิบัติงานอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๓. คณะทำงานพิจารณาจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ
สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการพัฒนาโครงการชลประทานตามนโยบายของ
รัฐบาล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกรมชลประทาน**

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๑. นายสุชาติ หาญชนะชัยกุล
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านการบำรุงรักษา) | ประธาน
คณะทำงาน |
| ๒. นายทวี เต็มถาวรศิลป์
ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน (ด้านจัดสรรน้ำและบำรุงรักษา) | รองประธาน
คณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | คณะทำงาน |
| ๔. นายพิเชษฐ รัตนปราสาทกุล
ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านออกแบบและคำนวณ)
สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนสํารวจทำแผนที่ภาคพื้นดิน
สำนักสํารวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการส่วนความปลอดภัยเขื่อน
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการส่วนธรณีวิทยา
สำนักสํารวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา | คณะทำงาน |
| ๙. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
สำนักบริหารโครงการ | คณะทำงาน |
| ๑๐. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน
กองแผนงาน | คณะทำงาน |
| ๑๑. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมธรณีที่ ๔ ส่วนวิศวกรรมธรณี
สำนักสํารวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา | คณะทำงาน |
| ๑๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | คณะทำงาน |
| ๑๓. ผู้อำนวยการส่วนกิจกรรมพิเศษ
กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | คณะทำงาน |
| ๑๔. หัวหน้าฝ่ายจัดทำแผนงานที่ ๑ ส่วนแผนงาน
กองแผนงาน | คณะทำงานและ
เลขานุการ |
| ๑๕. นายอภิชาติ จิรเจริญผล
วิศวกรชลประทานชำนาญการ
กองแผนงาน | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑๖. นางสาวนิภาธร ...

๑๖. นางสาวนิภาธร จงดี วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ กองแผนงาน	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นายพิชญ รัตนปริคณณ์ วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ กองแผนงาน	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางณัชชา จงกลสิริกุลพร วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ กองแผนงาน	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นายปฏิภาณ จงกลสิริกุลพร วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ กองแผนงาน	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นายฐิติวัฒน์ กล่ำศิริ วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นายฤทธิชัย เจริญสวัสดิ์ วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล วิเคราะห์ แผนการดำเนินงานด้านเตรียมความพร้อมและแผนการดำเนินงานของโครงการ/รายการ รวมทั้งงบประมาณ ที่สำนัก/กอง เสนอ
 ๒. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านเตรียมความพร้อม ค่าศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของแผนการสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการพัฒนาโครงการชลประทานตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกรมชลประทาน ให้เกิดความต่อเนื่อง เหมาะสม และสอดคล้อง กับหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน กำหนด
 ๓. นำเสนอแผนการดำเนินงานที่ผ่านการตรวจสอบ วิเคราะห์ เสนอคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน ให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ๔. ปฏิบัติงานอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๔. คณะทำงานพิจารณาจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของสำนักงานชลประทานที่ ๑-๑๗**

องค์ประกอบ

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทาน ประธานคณะทำงาน
๒. รองผู้อำนวยการ ...

๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทาน	รองประธาน คณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน	คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม	คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา	คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด	คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการโครงการก่อสร้าง	คณะทำงาน
๙. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	คณะทำงานและ เลขานุการ
๑๐. หัวหน้าฝ่ายพิจารณาโครงการ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. หัวหน้าฝ่ายสำรวจภูมิประเทศ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. หัวหน้าฝ่ายปฐพีและธรณีวิทยา	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. หัวหน้าฝ่ายออกแบบ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล แผนการดำเนินงานด้านเตรียมความพร้อมและแผนการดำเนินงานของโครงการ/รายการ รวมทั้งงบประมาณ ให้เกิดความต่อเนื่อง เหมาะสม และสอดคล้อง กับหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สำรวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน กำหนด

๒. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านเตรียมความพร้อม ค่าศึกษา สำรวจ ออกแบบ ของสำนักงานชลประทาน ให้สอดคล้องกับแผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ แผนงานบูรณาการเพื่อพัฒนาพื้นที่ระดับภาค (ด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน) แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความมั่นคงและลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม และแผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ประจำปี ให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เสนอคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สำรวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน เพื่อเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓. บริหารงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สำรวจ ออกแบบ ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าประสงค์

๔. ปฏิบัติงานอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงาน ...

๕. คณะทำงานพิจารณาจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไข และติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------|
| ๑. นายเกื้อศักดิ์ ทาทอง | ประธานคณะทำงาน |
| ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน (ด้านวางแผน) | |
| ๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านที่ปรึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม | คณะทำงาน |
| สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ | |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม | คณะทำงาน |
| กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง | |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ | คณะทำงาน |
| กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านพัฒนาแหล่งน้ำ | |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนสิ่งแวดล้อม | คณะทำงาน |
| สำนักบริหารโครงการ | |
| ๗. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน | คณะทำงาน |
| กองแผนงาน | |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายบริหารข้อมูลและแผนงาน | คณะทำงาน |
| สำนักบริหารโครงการ | |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายจัดทำแผนงานที่ ๑ ส่วนแผนงาน | คณะทำงาน |
| กองแผนงาน | |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ ๑ | คณะทำงานและ |
| สำนักบริหารโครงการ | เลขานุการ |
| ๑๑. หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ ๒ | คณะทำงานและ |
| สำนักบริหารโครงการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวนันทวัน สุวรรณสถิตย์ | คณะทำงานและ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักบริหารโครงการ | |
| ๑๓. นายมหิทธิ วงศ์ษา | คณะทำงานและ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักบริหารโครงการ | |
| ๑๔. นางสาววันทนี สกฤตศักดิ์ | คณะทำงานและ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักบริหารโครงการ | |
| ๑๕. นางสาวนิภาธร จงดี | คณะทำงานและ |
| วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| กองแผนงาน | |

อำนาจหน้าที่ ...

อำนาจหน้าที่

๑. รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล วิเคราะห์ แผนการดำเนินงานด้านเตรียมความพร้อมและแผนการดำเนินงานของโครงการ/รายการ รวมทั้งงบประมาณ ที่สำนัก/กอง เสนอ

๒. จัดทำแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขและติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้เกิดความต่อเนื่อง เหมาะสม และสอดคล้อง กับหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน กำหนด

๓. นำเสนอแผนการดำเนินงานที่ผ่านการตรวจสอบ วิเคราะห์ เสนอคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านเตรียมความพร้อม งานศึกษา สํารวจ ออกแบบ ของกรมชลประทาน ให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๔. ปฏิบัติงานอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมาย

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ หรือมีข้อความตรงกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมเกียรติ ประจำวงษ์)

อธิบดีกรมชลประทาน