



ที่ สป ๐๐๐๓/ว ๑๗๙๕๘

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวิชารวุธดำเนิน สป ๕๒๐๐๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

เรียน คณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๘๐๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามคำสั่งที่อ้างถึง จังหวัดได้แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อทำหน้าที่ในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาครัฐ ตลอดจนติดตามปัญหาอุปสรรคในการเบิกจ่ายเงินและดำเนินการตามมาตรการและแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นั้น

จังหวัดลำปาง จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ในวัน พฤหัสบดี ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเวียงสะกอม ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดลำปาง พร้อมทั้ง รายงานสถานะการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน/เงินกันไว้เบิกเหลือในปี และรายจ่ายประจำปีเบิกในลักษณะรายจ่ายฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และการจัดงาน แยกรายโครงการ โดยใช้ข้อมูล ณ ปัจจุบัน ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง <http://www.cgd.go.th/lpg/> หัวข้อ “เร่งรัดเบิกจ่ายลำปาง” (Banner ขวามือ) ให้แล้วเสร็จ สำหรับรายการ/โครงการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่คาดว่าจะก่อหนี้ในตารางดังกล่าวด้วย อนึ่ง หากท่านไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ขอให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่สามารถชี้แจงรายละเอียดเข้าร่วมประชุมแทน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ผอ. พล.จ. ๑/๖

(นายประจักษ์ จามทอง)

ผส.ชป.2

11 ส.ค. 2563

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ศักดิ์ โอสถธนากร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๓๑

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๐๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ lpg@cgd.go.th

รายชื่อคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ปลัดจังหวัดลำปาง
๒. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง
๓. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำปาง
๔. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลำปาง
๕. ท้องถิ่นจังหวัดลำปาง
๖. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปางเขต ๑
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปางเขต ๒
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปางเขต ๓
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๕
๑๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง
๑๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะเร็งลำปาง
๑๓. อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง
๑๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักชลประทานที่ ๒ ลำปาง
๑๖. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานลำปาง
๑๗. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๒
๑๘. ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินลำปาง
๑๙. ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางลำปาง
๒๐. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงลำปางที่ ๑
๒๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงลำปางที่ ๒
๒๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทลำปาง
๒๓. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑
๒๔. ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต ๑ ลำปาง
๒๕. ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ ลำปาง
๒๖. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ ลำปาง
๒๗. คลังจังหวัดลำปาง
๒๘. ผู้อำนวยการกลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเวียงละกอน ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดลำปาง

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานผลการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และผลการเบิกจ่ายเงินกัน

ไว้เบิกเหลือปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ติดตามความก้าวหน้าของส่วนราชการที่ได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน/เงินกันไว้เบิกเหลือปี และรายจ่ายประจำที่เบิกในลักษณะรายจ่ายฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และการจัดงานแยกรายโครงการในการ ก่อหนี้ผูกพันและความก้าวหน้าในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

.....
.....

แบบตอบรับ

การประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเวียงละกอน ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดลำปาง

สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
หน่วยงาน/สังกัด.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์.....

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม (ส่งผู้แทน)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
หน่วยงาน/สังกัด.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์.....



ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ : ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมฯ ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓
ทาง e-mail : lpq@cgd.go.th / Line: เร่งรัดเบิกจ่ายลำปาง หรือตอบรับผ่าน QR CODE