



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

เลขที่เอกสารในระบบ E.TMO./352/2562

สำนักงานชลประทานที่ 2

รับที่ 3215

วันที่ 15 พ.ค. 2562

ส่วนราชการ กองพัสดุ ส่วนพัฒนาระบบพัสดุ โทร. ๐ ๒๒๕๓ ๖๙๕๖ ภายใน ๒๔๕๓เวลา.....

ที่ กพด./๓๕๒/๒๕๖๒

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอลើนกำหนดการประชุมเพื่อรับฟังการชี้แจงแนวทางการบริหารสัญญา และการเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ และผู้อำนวยการกลุ่ม

ตามบันทึกกองพัสดุ ด่วนมาก ที่ กพด/๓๓๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แจ้งกำหนดการจัดประชุมชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจกระบวนการและขั้นตอนการบริหารสัญญาและเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ นั้น

เนื่องจากได้มีประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนดให้วันที่ ๓ มิถุนายน ของทุกปี ซึ่งเป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษา เป็นวันหยุดราชการประจำปี จึงขอเปลี่ยนกำหนดการจัดประชุมจากวันจันทร์ ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็น วันอังคาร ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ส่วนเวลา สถานที่ และการลงทะเบียน ยังคงตามกำหนดการเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เข้าร่วมประชุมหรือผู้รับฟังการประชุมทราบ

(นายไพฑูรย์ ไชยภูมิสกุล)

ผอ.พด.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอ.โครงการ และ ผอ.ท.ชป.๒
เพื่อไปดำเนินการ และแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
เข้าร่วมรับฟัง ตามวัน เวลา ดังกล่าว

(นายสุกชัย พิณสุวรรณ)

ผวส.ชป.2 รักษาราชการแทน

ผส.ชป.2

15 พ.ค. 2562

กำหนดการประชุมชี้แจง
เรื่อง แนวทางการบริหารสัญญา และการเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันอังคารที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ อาคาร ๙๙ ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน

เวลา ๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการประชุม โดยรองอธิบดีฝ่ายบริหาร
เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น.	ภาพรวมปัญหาอุปสรรคการบริหารสัญญา โดยผู้อำนวยการกองพัสดุ
เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	ขั้นตอนและกระบวนการบริหารสัญญา - การดำเนินการก่อนดำเนินการจ้างก่อสร้าง และตัวอย่างเอกสารที่ใช้ ประกอบการรายงาน เช่น การรายงานแผนการปฏิบัติงานก่อสร้าง แผนเครื่องจักรเครื่องมือ แผนบุคลากร การสั่งผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงาน การเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้า - การดำเนินการระหว่างดำเนินการจ้างก่อสร้าง และตัวอย่างเอกสารที่ใช้ ประกอบการรายงาน เช่น การรายงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์ การรายงานความก้าวหน้า การรายงานตรวจการรับพัสดุ
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๔.๓๐ น.	ขั้นตอนและกระบวนการบริหารสัญญา (ต่อ) - การดำเนินการเมื่อพบปัญหาระหว่างดำเนินการจ้างก่อสร้าง และการจัดทำเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา เช่น (๑) ขั้นตอนการแก้ไขสัญญาเนื่องจากการแก้ไขแบบ (๒) การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายระยะเวลา (๓) การบอกเลิกสัญญา
เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.	การเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หมายเหตุ

- หัวข้อการประชุมปรับเปลี่ยนได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัสดุ ส่วนพัฒนาระบบพัสดุ โทร. ๐ ๒๒๕๓ ๖๕๕๖ ภายใน ๒๕๕๓

ที่ กพต/๓๓๔/๒๕๖๒ วันที่ ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อรับฟังการชี้แจงแนวทางการบริหารสัญญา และการเตรียมความพร้อม
การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ และผู้อำนวยการกลุ่ม

สืบเนื่องจากการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ มีหลายหน่วยงานรายงานว่ามีปัญหาอุปสรรคที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของสำนัก/กอง ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เกิดจากภายหลังจากลงนามในสัญญาแล้วงานก่อสร้างมีการแก้ไขแบบและแก้ไขสัญญา เนื่องจากสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป การเปลี่ยนแปลงการทำประโยชน์ในที่ดินแก้ไขแบบเพื่อลดผลกระทบต่อราษฎรในพื้นที่ รวมถึงผู้รับจ้างทำงานไม่แล้วเสร็จตามสัญญา ผู้รับจ้างขออนุมัติงดหรือลดค่าปรับหรือขยายอายุสัญญา และในขั้นตอนการเสนอกฎหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากกรมเพื่อพิจารณาอนุมัติ ใช้ระยะเวลาพิจารณานานเกินไป มีขั้นตอนและกระบวนการที่ไม่เป็นแนวทางเดียวกันซึ่งสาเหตุส่วนหนึ่งเกิดจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติ หรือเอกสารเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน ถูกต้อง จนเป็นเหตุให้เกิดการทักท้วงและเกิดความล่าช้าในการพิจารณาของหน่วยงานผู้เกี่ยวข้อง เช่น กองพัสดุ สำนักกฎหมายและที่ดิน ก่อนสรุปเรื่องเสนอกฎ

กองพัสดุพิจารณาแล้วเห็นว่า การบริหารสัญญาจะต้องดำเนินการภายใต้กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในขั้นตอนการบริหารสัญญาที่ส่งผลกระทบต่อ การเบิกจ่ายเงินในภาพรวมของกรม และเป็น การเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ป้องกันปัญหาหรือลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในปีงบประมาณต่อไป จึงเห็นควรจัดประชุมชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจกระบวนการและขั้นตอนการบริหารสัญญาและเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ อาคาร ๙๙ ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน โดยมีหัวข้อการประชุมชี้แจงตามที่แนบ

ทั้งนี้ ผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน/โครงการ ในสังกัดสำนักงานชลประทานที่ ๑ - ๑๗ และหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ส่วนภูมิภาค สามารถติดตามการประชุมชี้แจงผ่านระบบ VDO Conference หรือผ่านช่องทางเว็บไซต์ของกรมชลประทานที่ <http://ridchannel.rid.go.th/website/live> สำหรับหน่วยงานส่วนกลางหากประสงค์จะเข้าร่วมรับฟังการประชุม ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ อาคาร ๙๙ ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน ขอให้แจ้งรายชื่อผ่านทางเว็บไซต์กองพัสดุภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ หรือติดตามผ่านช่องทางข้างต้นได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และแจ้งหน่วยงาน/โครงการในสังกัดเข้าร่วมประชุม หรือรับฟังการประชุมชี้แจงตามวัน เวลา ดังกล่าว

(นายสมชัย กำเนิดมณี)