



คำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๒
ที่ ข ๑๑/ ๕๓๗ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer หรือ CKO)
และคณะทำงานจัดการความรู้ (Knowledge Management Team หรือ KM Team)
สำนักงานชลประทานที่ ๒

ตามคำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๒ ที่ ข ๑๑/๑๒๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารการจัดการความรู้ (CKO) และคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) สำนักงานชลประทานที่ ๒ และ คำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๒ ที่ ข ๑๑/๓๓๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานติดตามการจัดการความรู้ สำนักงานชลประทานที่ ๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดการความรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๒ ที่ ข ๑๑/๑๒๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และคำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๒ ที่ ข ๑๑/๓๓๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยขอปรับปรุงและแต่งตั้งผู้บริหารการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office หรือ CKO) และคณะทำงานจัดการความรู้ (Knowledge Management Team หรือ KM Team) สำนักงานชลประทานที่ ๒ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒ เป็นผู้บริหารจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer หรือ CKO) ของสำนักงานชลประทานที่ ๒ โดยมีอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของคณะทำงานจัดการความรู้ (Knowledge Management Team หรือ KM Team) ของสำนักงานชลประทานที่ ๒

(๒) พิจารณาสับสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ และงบประมาณ ในการดำเนินงานการจัดการความรู้

(๓) แต่งตั้งคณะทำงานเพิ่มเติม เพื่อมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินงานการจัดการความรู้

๒. คณะทำงานจัดการความรู้ (Knowledge Management Team หรือ KM Team) ของสำนักงานชลประทานที่ ๒ มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

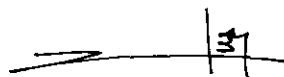
- | | |
|---|-------------------|
| (๑) รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒ | ประธานคณะทำงาน |
| (๒) ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน | รองประธานคณะทำงาน |
| (๓) ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา | คณะทำงาน |
| (๔) ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม | คณะทำงาน |
| (๕) ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล | คณะทำงาน |
| (๖) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงาน |
| (๗) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานลำปาง | คณะทำงาน |
| (๘) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานพะเยา | คณะทำงาน |
| (๙) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานน่าน | คณะทำงาน |

- | | |
|---|-----------------------------|
| (๑๐) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานเชียงราย | คณะทำงาน |
| (๑๑) ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาหัวฝายกุดหว้า | คณะทำงาน |
| (๑๒) ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่วัง | คณะทำงาน |
| (๑๓) ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่ลาว | คณะทำงาน |
| (๑๔) ผู้อำนวยการโครงการก่อสร้าง สำนักงานชลประทานที่ ๒ | คณะทำงาน |
| (๑๕) ผู้อำนวยการโครงการศูนย์ไฟฟ้าพัฒนาอันเนื่อง-
มาจากพระราชดำริ | คณะทำงาน |
| (๑๖) หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์ ส่วนแผนงาน | คณะทำงานและเลขานุการ |
| (๑๗) นางสาวศิริพร ศรีตันไชย
วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ส่วนแผนงาน | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๘) นางสาวธัญชนก เลิศพิพัฒน์กุล
วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ส่วนแผนงาน | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๙) นางสาวแสงดาว วงศ์ปัน
นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๒๐) นางสาวทิพรดา แก้วประเสริฐ
วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ส่วนวิศวกรรม | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักงานชลประทานที่ ๒ ตามแนวทางที่คณะกรรมการจัดการความรู้ กรมชลประทานกำหนด
 ๒. ศึกษา วิเคราะห์ กระบวนการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักงานชลประทานที่ ๒
 ๓. แต่งตั้งคณะทำงาน KM ในระดับส่วน/โครงการ/ฝ่าย ภายในหน่วยงานที่กำกับ
 ๔. ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงกระบวนการตามแนวทางที่คณะกรรมการจัดการความรู้ กรมชลประทานกำหนด
 ๕. ติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้ของสำนักงานชลประทานที่ ๒
 ๖. ปรับปรุงองค์ความรู้ในคลังความรู้ของสำนักงานชลประทานที่ ๒ ให้เป็นปัจจุบัน
 ๗. ดำเนินการสรุปบทเรียน ผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ และจัดทำแนวทาง/แผนการจัดการความรู้ของสำนักงานชลประทานที่ ๒ ในปัดต่อไป
 ๘. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานย่อยตามที่เห็นสมควร
 ๙. ดำเนินงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการจัดการความรู้ กรมชลประทานมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายปรีชา जानทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒