



คำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๒

ที่ ข ๑๑/๑๓๓/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำฤดูฝน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

เนื่องด้วยในช่วงฤดูฝนระหว่างเดือน พฤษภาคม ถึง เดือนตุลาคม ในบางช่วงจะมีฝนตกหนัก
ถึงหนักมาก ทำให้เกิดน้ำท่วมฉับพลัน น้ำท่วมขัง และน้ำป่าไหลหลากในเขตสำนักงานชลประทานที่ ๒
ส่งผลกระทบต่อทำให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เป็นประจำเกือบทุกปี

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนผู้ประสบภัย และผู้ที่ได้รับผลกระทบ
ทั้งด้านการประสานงาน การติดตามสถานการณ์ การตรวจสอบข้อมูล และการรายงานสถานการณ์
ให้กับหน่วยงานต่างๆ สำนักงานชลประทานที่ ๒ จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ประมวลวิเคราะห์
สถานการณ์น้ำฤดูฝน ปี ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒ | ประธานคณะทำงาน |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒ | รองประธาน |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา | คณะทำงาน |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมบริหาร | คณะทำงาน |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน | คณะทำงาน |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล | คณะทำงาน |
| ๑.๗ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๑.๘ หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการน้ำ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑.๙ หัวหน้าฝ่ายประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ฝ่ายอำนวยการมีหน้าที่ ดังนี้

- พิจารณาวางแผนการจัดสรรน้ำจากอ่างเก็บน้ำในสอดคล้องกับปริมาณน้ำต้นทุนและ
กิจกรรมการใช้น้ำ ต่างๆ ร่วมกับคณะทำงานศูนย์ประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำของโครงการชลประทานต่างๆ
- พิจารณาวางแผนปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการป้องกันและบรรเทาอุทกภัยใน
พื้นที่รับผิดชอบ
- สั่งระดมและเคลื่อนย้ายอัตรากำลังคน เครื่องจักรกล เครื่องสูบน้ำ ยานยนต์ รถบรรทุก
ในความรับผิดชอบออกไปช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประสบภัย
- ติดตาม รวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อเสนอกรมฯ ทุกสัปดาห์ โดยประธานฯ คณะทำงานมี
อำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๔.๑ เป็นผู้แทนสำนักงานชลประทานที่ ๒ หรือมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการให้ข่าวหรือประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของศูนย์ให้สื่อมวลชนทราบเป็นระยะๆ ได้ตามความเหมาะสม และทุกครั้งที่ต้องดำเนินการให้สำเนา หรือบันทึกรายงานเสนอกรมฯ ทราบ

๔.๒ สั่งการ หรืออนุมัติการเคลื่อนย้ายเครื่องสูบน้ำ และรถบรรทุกน้ำเฉพาะในส่วนที่ได้จัดเตรียมไว้ตามแผนสำหรับช่วยเหลือเกษตรกร และการอุปโภค-บริโภค

๔.๓ ดำเนินการตามที่สำนักฯ มอบหมาย โดยให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์เป็นฝ่ายเลขานุการ

๕. สามารถเชิญผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือให้ข้อมูลต่อคณะทำงาน

๖. มอบนโยบายให้ผู้อำนวยการโครงการชลประทาน ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา เป็นแนวทางปฏิบัติ และสนับสนุนการปฏิบัติงาน การควบคุม การเก็บกักน้ำ การป้องกันอุทกภัยและอื่นๆ ที่จำเป็น

๗. อำนวยการสนับสนุนงบประมาณ อุปกรณ์ วัสดุต่างๆ และอื่นๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. อำนวยการฝึกซ้อมความพร้อมของการปฏิบัติงาน

๒. ฝ่ายประสานงานประจำศูนย์ฯ สขป.๒

| | |
|---|-----------------------------|
| ๒.๑ ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ หัวหน้าฝ่ายความปลอดภัยเขื่อน | คณะทำงาน |
| ๒.๓ หัวหน้าฝ่ายวางแผนปรับปรุงและบำรุงรักษา | คณะทำงาน |
| ๒.๔ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการใช้น้ำ | คณะทำงาน |
| ๒.๕ หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการน้ำ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๒.๖ หัวหน้าฝ่ายประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ฝ่ายประสานงานประจำศูนย์ฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตาม รวบรวม ข้อมูลสภาพภูมิอากาศ สภาพน้ำท่าในแม่น้ำและแหล่งน้ำเก็บกักน้ำ จาก Website และสื่อต่างๆ ทั้งหน่วยงานภายในกรมฯ และจากหน่วยงานอื่นเป็นรายวัน หรือรายชั่วโมงในยามวิกฤติ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ ของโครงการชลประทานต่างๆ

๒. วิเคราะห์และประมวลข้อมูลเพื่อการพยากรณ์สภาพน้ำในแม่น้ำและจากแหล่งเก็บน้ำ

๓. นำเสนอข้อมูลสภาพน้ำในแม่น้ำสายหลัก และแหล่งเก็บน้ำด้วยวิธีการที่เหมาะสม

๔. ประสานการสั่งการด้านระบายน้ำและการจัดการน้ำ ในเหตุการณ์วิกฤติ

๕. ร่วมศึกษาและพัฒนาาระบบการติดตามและคาดการณ์สภาพน้ำในแม่น้ำและแหล่งเก็บกักน้ำ

๖. ดูแลรับผิดชอบการจัดการศูนย์ประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ

๗. กรณีฉุกเฉินเร่งด่วน ให้หัวหน้าคณะทำงานหรือรองฯ รายงานฝ่ายอำนวยการ และดำเนินการในนามฝ่ายอำนวยการ เพื่อให้ความช่วยเหลือและการรายงานทันเวลา

๘. สรุปรายงานเสนอกรมฯ และฝ่ายอำนวยการ

๙. ออกตรวจสอบสถานการณ์ในพื้นที่ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ตัดสินใจ ดำเนินการต่างๆ

๑๐. จัดให้มีการฝึกซ้อมปฏิบัติ โดยจำลองสถานการณ์และปรับแผนปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ

๑๑. ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะทำงานมอบหมาย

๓. ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่โครงการ

- | | |
|--|---|
| ๓.๑ ผู้อำนวยการโครงการชลประทานลำปาง | รับผิดชอบในพื้นที่จังหวัดลำปาง |
| ๓.๒ ผู้อำนวยการโครงการชลประทานน่าน | รับผิดชอบในพื้นที่จังหวัดน่าน |
| ๓.๓ ผู้อำนวยการโครงการชลประทานพะเยา | รับผิดชอบในพื้นที่จังหวัดพะเยา |
| ๓.๔ ผู้อำนวยการโครงการชลประทานเชียงราย | รับผิดชอบในพื้นที่จังหวัดเชียงราย |
| ๓.๕ ผู้อำนวยการโครงการฯ กัวลม-กัวคองมา | รับผิดชอบในพื้นที่โครงการฯ กัวลม-กัวคองมา |
| ๓.๖ ผู้อำนวยการโครงการฯ แม่ลาว | รับผิดชอบในพื้นที่โครงการฯ แม่ลาว |
| ๓.๗ ผู้อำนวยการโครงการฯ แม่วัง | รับผิดชอบในพื้นที่โครงการฯ แม่วัง |

ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่โครงการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ออกคำสั่งแต่งตั้งศูนย์ประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำของโครงการ
๒. อำนวยการและควบคุมการปฏิบัติงานของศูนย์ฯ โครงการให้สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วทันเหตุการณ์
๓. ประสานงานและร้องขอรับการสนับสนุนเครื่องจักร เครื่องมือ กับฝ่ายสนับสนุนในการช่วยเหลือและบรรเทาสถานการณ์น้ำท่วม ของ สขป.๒ และหน่วยงานอื่นๆ ในจังหวัด
๔. ให้ความร่วมมือกับทางจังหวัดตามภารกิจ ศักยภาพและทรัพยากรที่มีอยู่
๕. ประสานข้อมูลข่าวสารด้านรายงานสภาพอากาศข้อมูลน้ำฝนทุกอำเภอ ข้อมูลน้ำท่า พื้นที่ประสบภัยน้ำท่วม ความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ สรุปรายงานให้ศูนย์ฯ กรมชลประทาน และสำเนารายงานให้ ศูนย์ฯ สขป.๒ โดยเร็ว

๔. ฝ่ายสนับสนุนช่วยเหลือบรรเทาภัย

- | | |
|----------------------------------|----------------------|
| ๔.๑ ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔.๒ ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔.๓ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๔.๔ หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการสูบน้ำ | คณะทำงาน |
| ๔.๕ หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมเครื่องกล | คณะทำงานและเลขานุการ |

ฝ่ายสนับสนุนช่วยเหลือบรรเทาภัยน้ำท่วมมีหน้าที่ ดังนี้

๑. สนับสนุนการเคลื่อนย้ายกำลังคน เครื่องจักรกล เครื่องสูบน้ำ ยานยนต์ รถบรรทุกตามที่ฝ่ายอำนวยการสั่งการ และฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ร้องขอ
๒. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ฝ่ายประสานงานประจำศูนย์ฯ สขป.๒ และศูนย์ฯ โครงการทุกครั้งที่ออกปฏิบัติงาน
๓. ส่งคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ อุปกรณ์ วัสดุต่อฝ่ายอำนวยการ

๕. ฝ่ายสำรวจตรวจสอบ

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| ๕.๑ ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๕.๒ หัวหน้ากลุ่มออกแบบ | คณะทำงาน |

| | | |
|------|---|-----------------------------|
| ๕.๓ | หัวหน้าฝ่ายสำรวจภูมิประเทศ | คณะทำงาน |
| ๕.๔ | หัวหน้ากลุ่มพิจารณาโครงการ | คณะทำงาน |
| ๕.๕ | หัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน โครงการชลประทานลำปาง | คณะทำงาน |
| ๕.๖ | หัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน โครงการชลประทานน่าน | คณะทำงาน |
| ๕.๗ | หัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน โครงการชลประทานพะเยา | คณะทำงาน |
| ๕.๘ | หัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน โครงการชลประทานเชียงราย | คณะทำงาน |
| ๕.๙ | หัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษากิ่วลม-กิ่วคอหมา | คณะทำงาน |
| ๕.๑๐ | หัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่ลาว | คณะทำงาน |
| ๕.๑๑ | หัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่วียง | คณะทำงาน |
| ๕.๑๒ | หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการน้ำ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๕.๑๓ | หัวหน้าฝ่ายประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ฝ่ายสำรวจตรวจสอบมีหน้าที่ ดังนี้

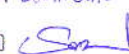
๑. ดำเนินการ ตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดอุทกภัยในความรับผิดชอบของสำนักชลประทานที่ ๒ เพื่อทราบสาเหตุหาแนวทางแก้ไข ป้องกัน เสนอแนะ และสรุปเป็นรายงานเสนอฝ่ายอำนวยการ
๒. ศึกษาข้อมูลเชิงลึกเพื่อวางแผนป้องกันแก้ไขปัญหาน้ำท่วมระยะยาวเป็นระบบ
คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ หรือมีข้อความตรงกับคำสั่งฉบับนี้ ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน
ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายไชยงค์ จงอาสาชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๒

ร่าง/พิมพ์ ๒ ๒๕๖๐
ตรวจ 



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ สขบ.๒

ที่ ปน.ขบ.๒/ /๒๕๖๐ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ประสานและติดตามสถานการณ์น้ำฤดูฝน
ประจำปี๒๕๖๐

เรียน ผจบ.ขบ.๒

เพื่อโปรดพิจารณาลงนามเสนอ ผส.ขบ.๒ ลงนามคำสั่งแต่งตั้ง
คณะทำงานศูนย์ประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำฤดูฝน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวรัญญาพร ไยบัณฑิตย์)
ปน.ขบ.๒

เรียน ผส.๕ผ.๒

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดลงนาม
เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นายสมหวัง ผลประสิทธิ์โต)

ผผง.ขบ.๒

รักษาการในตำแหน่ง ผจบ.ขบ.๒

16 พ.ค. 2560

ลงนามแล้ว

(นายไชยงค์ จงอาสาชาติ)

- ผส.ขบ.๒

๑๖ พ.ค. ๒๕๖๐