



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานชลประทานที่ ๒ อ.เมือง จ.ลำปาง โทร.๐๕๔-๒๑๗๑๘๖
ที่ ๘๓๕๘ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐
เรื่อง ขออนุญาตส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร Smart Officer รุ่นที่ ๓๔ และ ๓๖

เรียน ผวศ.ขป.๒, ผคป.ลำปาง, ผคป.น่าน, ผคป.เชียงราย, ผคบ.แม่ลาว, ผคบ.แม่วัง, ผคบ.กัวลม-กัวคองหมา
และ ผคส.๒

เพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยให้ศึกษาเอกสารประกอบการฝึกอบรมด้วยตนเอง
ผ่าน www.kst.go.th และขอให้ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ จัดทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้ผ่านการ
ฝึกอบรมอย่างเป็นรูปธรรม โดยจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามแบบฟอร์มที่แนบ ส่งให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายใน ๖๐ วัน หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

(นายสมหวัง ผลประสิทธิ์โต)
ผผง.ขป.๒ รักษาการในตำแหน่ง
ผบท.ขป.๒



บันทึกข้อความ

En๗๐21๐/๒๗๘๖๗

สำนักงานชลประทานที่ 2

เลขที่รับ/ส่ง ๑๑๑๑

วันที่ 1 ส.ค. 2560

เวลา 10:00 น.

ว.ร. 6/2 ร.ม. 1743

1 5๑ 60

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๒๔๑ ๓๒๓๗ ๒๖๑๕

ที่ สบค.๑๙๔๘๙

วันที่

๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร Smart Officer รุ่นที่ ๓๑ - ๓๖

เรียน ผส.ขป.๑ - ๘ และ ผส.ขป.๑๔ - ๑๖

ขอส่งเอกสารกรมอนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๑๓๒ คน รายละเอียดตามใบตอบรับการร่วมเข้าการฝึกอบรมที่แนบ เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร Smart Officer รุ่นที่ ๓๑ - ๓๖ ระหว่างวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมโนเชตพื้นที่จังหวัดตามที่สถาบันเกษตรราธิการกำหนด โดยใช้งบประมาณในส่วน of สถาบันเกษตรราธิการ มาเพื่อ

() โปรดทราบ

(✓) โปรดทราบและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยให้ศึกษาเอกสารประกอบการฝึกอบรมด้วย

ตนเองผ่าน www.kst.go.th และเนื่องจากหลักสูตร Smart Officer เป็นนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงให้กำชับข้าราชการที่มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมให้เข้ารับการฝึกอบรมตามที่กำหนด ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยผู้ที่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมจะต้องให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนดเข้ารับการอบรมแทน และต้องแจ้งเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมดังกล่าว โดยให้รายงานผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเพื่อนำเรียน อธช. ผ่าน ผส.บค. ก่อนวันอบรมวันแรกอย่างน้อย ๗ วัน เพื่อรวบรวมรายงานเสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต่อไป

(✓) ขอให้ผู้อำนวยการส่วน/ผู้อำนวยการโครงการ หรือเทียบเท่า จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานอย่างเป็นรูปธรรม โดยจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเล่าประสบการณ์และถ่ายทอดความรู้จากการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ตามแบบฟอร์มการรายงานผลการถ่ายทอดองค์ความรู้หลังจากการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานที่แนบส่งส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายใน ๖๐ วัน หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ที่กรมได้อนุมัติแนวทางตามบันทึกสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ สบค. ๒๒๓๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการติดตามและรวบรวมรายงานเสนอกรมต่อไป

(นางศิวพร ภมรประวัตติ)

ผชช.บค. รักษาาราชการแทน ผส.บค.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๒๒๔๑ ๗๒๗๗ ภายใน ๒๖๑๕
ที่ สบค.๑๙๔๘๙ วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร Smart Officer รุ่นที่ ๓๑ - ๓๖

เรียน ผส.บค.

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีหนังสือ ที่ กษ ๐๒๑๐/ว๗๘๖๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ ขอเชิญส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร Smart Officer รุ่นที่ ๓๑ - ๓๖ ระหว่างวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมในเขตพื้นที่จังหวัดตามที่สถาบันเกษตรราธิการ กำหนด โดยใช้งบประมาณในส่วนของสถาบันเกษตรราธิการ นั้น

ในการนี้ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้มีบันทึกแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว ผส.ขป.๑ - ๘ และ ผส.ขป.๑๔ - ๑๖ ได้พิจารณาส่งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน ๑๓๒ คน รายละเอียดตามใบตอบรับการร่วมเข้าการฝึกอบรมที่แนบ

ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๘.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๒ ให้เป็นอำนาจของอธิบดีในการอนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษาอบรมในประเทศ ซึ่งกรมได้มอบอำนาจให้ ผส.บค. เป็นผู้ที่มีอำนาจอนุมัติแทน อธช. ตามคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๙๕๕/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๑๓๒ คน รายละเอียดตามใบตอบรับการร่วมเข้าการฝึกอบรม ที่แนบ เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร Smart Officer ในรุ่นที่ ๓๑ - รุ่นที่ ๓๖ ในวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดได้ตามระเบียบของทางราชการ

๒. ลงนามในบันทึกแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามที่แนบ

๓. ลงนามในบันทึกเรียนผู้อำนวยการสถาบันเกษตรราธิการ เพื่อขอส่งรายชื่อข้าราชการเพื่อเข้า อบรมหลักสูตร Smart Officer รุ่นที่ ๓๑ - ๓๖

ลัดดา วรการพินิจ

(นางสาวลัดดา วรการพินิจ)

ผจ.บค. ปฏิบัติราชการแทน ผพบ.บค.

อนุมัติ/ลงนามแล้ว

(นางศิวพร ภมรประวัตติ)

ผชช.บค. รักษาราชการแทน ผส.บค.

ปฏิบัติราชการแทน อธช.

ใบตอบรับการร่วมเข้าการฝึกอบรม
หลักสูตร Smart Officer รุ่นที่ ๓๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
หน่วยงาน กรมชลประทาน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดงาน/กอง	หมายเหตุ
๑	นายกิจพล สิงห์ภักดี	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๒	นายอุเทน ตาทา	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๓	นายพร้อมพงศ์ บริพันธ์	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๔	นายวิสูตร จันทรเชียว	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๕	นายนภดล แก่นเรณู	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๖	นายณพคุณ ตุลยาทิพย์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๗	นายณพบุรินทร์ ธาแก้ว	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๘	นายภาณุกร ช่วยค้ำชู	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๙	นายจิรยุทธ รักบุญ	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๑๐	นายวรการ บุญทา	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๑๑	นายยุทธนา ญาณะ	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๑๒	น.ส.ณัชริน ก่องหล้า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๑๓	นายศรภาวุฒิ ธรรมเสน	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๑๔	นายชานนท์ ต้นไชยยา	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๑๕	นายขจรศักดิ์ นันทวงศ์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๑๖	นายกฤษณะ บุตรบูรณ์	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๑๗	นายทรงวุธ มณีวงษ์	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๑๘	นายเจษฎา คูหา	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๑๙	น.ส.พรธณี เพ็ชรกำแหง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๒๐	นายธีรพัฒน์ สุภา	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๒๑	นายกิตติพงษ์ ปานอ่อน	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๒๒	นายพงศกร มีบุษยา	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๒๓	น.ส.สุภาพร ปัญญา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๒๔	นางพัชราภรณ์ แก้วบาง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๒๕	นายคัมภีร์ สอนเจริญทรัพย์	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๒๖	นายวิโรจน์ พวงทอง	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๒๗	นายประสิทธิ์ บุญแยม	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๒๘	นายธัญชิต บรรลือ	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๒๙	นายสำราญ เขียวสำริด	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๓๐	น.ส.เสาวลักษณ์ น้ำใส	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	

ใบตอบรับการร่วมเข้าการฝึกอบรม
หลักสูตร Smart Officer รุ่นที่ ๓๔ (สำรอง)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
หน่วยงาน กรมชลประทาน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดงาน/กอง	หมายเหตุ
๑	น.ส.วรรณิ ธะนะ	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๒	นายเกียรติชัย วงศ์เวียน	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๓	นายมงคล คำจันทร์แก้ว	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	

ใบตอบรับการร่วมเข้าการฝึกอบรม
หลักสูตร Smart Officer รุ่นที่ ๓๖
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
หน่วยงาน กรมชลประทาน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดงาน/กอง	หมายเหตุ
๑	นายก่อพงศ์ เจริญพันธ์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๒	นายกรกช วรรณวัชร	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๓	นายณัฐพล วิริยะภาพ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๔	นางจุไรรัตน์ แก้วแปงเขียว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๕	น.ส.วราภรณ์ กองมูล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๖	ว่าที่ร้อยตรีวรพจน์ ดวงรดก	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๗	น.ส.กาญจนา วงศ์สุวรรณ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๘	นายอุทัย คุณคง	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๙	นางทิวาพร แก้วกาหลง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๑๐	นายบดินทร์ พลชะชัย	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๑๑	น.ส.วนารี ศรีวิไชย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๑๒	นายศุภรักษ์ รักษ์แดง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๑๓	นายมานัส ทองมาลัย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๑๔	นายอานนท์ อุดามาลัย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๑๕	นายสุรจิตร วัลล้อม	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๑๖	นายวิทยา วังวิเศษ	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๑๗	นายวีรพล มะทะ	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๑๘	นายพิษณุ จันทร์คง	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๑๙	น.ส.ณัฐพร มหาวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๒๐	น.ส.พนิดา พรหมสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	

ใบตอบรับการร่วมเข้าการฝึกอบรม
หลักสูตร Smart Officer รุ่นที่ ๓๖ (สำรอง)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
หน่วยงาน กรมชลประทาน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดงาน/กอง	หมายเหตุ
๑	น.ส.ธนพร เหลืองคำ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๒	นายยุทธพงศ์ บุญมาทัน	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๑	
๓	นายชัยยา สุทธกรณ์	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๔	นายวรวิทย์ สุวรรณจักร์	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๕	น.ส.จิราวดี จิระโพธิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๒	
๖	นายธนทัต จริตไวย์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๗	นายเอกลักษณ์ นิมอ่อน	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๓	
๘	น.ส.อรุณี กิ่งกันคำ	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	
๙	นายดวงสิทธิ์ นทีประสิทธิ์พร	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สำนักงานชลประทานที่ ๔	