



แผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน
สำนักชลประทานที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖


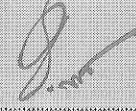
แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ชื่อส่วนราชการ สำนักชลประทานที่ 2

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
1. การบริหารจัดการน้ำ	ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	จำนวนพื้นที่บริหารจัดการน้ำในเขตชลประทาน(cropping intensity) (ล้านไร่)	938,690 ไร่	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การบริหารจัดการน้ำ 1.การบำรุงรักษาเขื่อนกักลม 2.การจัดระบบฐานข้อมูลสำนักชลประทาน

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดการความรู้

องค์ความรู้ที่ 1	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการน้ำ</p> <p>องค์ความรู้ที่จำเป็น 1. เรื่องการบำรุงรักษาเขื่อนกักลม</p> <p>2. การจัดระบบฐานข้อมูลสำนักชลประทาน</p> <p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้: การบริหารจัดการน้ำเป็นภารกิจสำคัญของกรมชลประทาน ที่ต้องดำเนินการเพื่อให้ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยที่การบริหารจัดการน้ำ จำเป็นต้องมีอาคารชลประทานที่มีความพร้อมใช้งานและมีฐานข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และครอบคลุมตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริง เพื่อจะได้นำข้อมูลต่างๆ มาวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ ปรับแผนงานบริหารจัดการน้ำ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อม ซึ่งเพื่อการบริหารจัดการน้ำที่ดี ฐานข้อมูลที่ใช้ในการพิจารณาจะต้องครอบคลุมและถูกต้องตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงและเหมาะสมกับสถานการณ์ ด้วยเหตุนี้ สำนักชลประทานที่ 2 จึงเลือกจัดการความรู้ในประเด็นยุทธศาสตร์</p> <p>การบริหารจัดการน้ำจำนวน 2 เรื่องคือ 1. เรื่องการบำรุงรักษาเขื่อนกักลม 2. การจัดระบบฐานข้อมูลสำนักชลประทาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้อง เช่นหัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำ และผู้สนใจ นำองค์ความรู้ไปใช้ในการบริหารจัดการน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p>
------------------	---

ผู้ทบทวน :  ผู้อนุมัติ : 

(นายไชยงค์ จงอาสาชาติ) (นายไชยงค์ จงอาสาชาติ)
 ผ.ส.ช.๒ ผ.ส.ช.๒
 ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ สชป. 2 (CKO) ผู้บริหารสูงสุดของ สชป. 2(CEO)

แผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ชื่อส่วนราชการ สำนักชลประทานที่ 2

ประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน การบริหารจัดการน้ำ

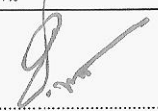
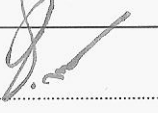
องค์ความรู้ที่เลือก องค์ความรู้ที่ 1 การบำรุงรักษาเขื่อนกักลม

องค์ความรู้ที่ 2 การจัดการฐานข้อมูลสำนักชลประทาน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย/ ผู้ได้รับประโยชน์	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	หลักฐาน
1	การเตรียมการและปรับพฤติกรรม							
	- ทบทวนการแต่งตั้งผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO) และทีมงานจัดการความรู้ (KM Team) เพื่อรับผิดชอบการวางแผนและจัดกิจกรรมการจัดการความรู้	ภายใน มี.ค. 56	คำสั่งแต่งตั้ง CKO และ KM Team	มีคำสั่งแต่งตั้ง	บุคลากร สขป.2	CKO		
	- ทบทวนการแต่งตั้งทีมงานเครือข่าย ทีมงานจัดการความรู้ สขป.2 เพื่อร่วมดำเนินการกิจกรรมการจัดการความรู้	ภายใน มี.ค. 56	คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานย่อย	มีคำสั่งแต่งตั้ง	บุคลากรที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร จาก สขป.2	CKO		
2	การบ่งชี้และเลือกองค์ความรู้	ภายใน มี.ค. 56	จำนวนรายการ ความรู้ที่เลือกจัดการ	อย่างน้อย 2 องค์ความรู้	KM Team สขป.2	KM Team สขป. 2		
	- จัดประชุมทีมงานจัดการความรู้ และผู้เกี่ยวข้องเพื่อบ่งชี้ความรู้ที่สนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน		ความรู้					
	องค์ความรู้เพื่อดำเนินการจัดการความรู้ ได้แก่							
	1. การบำรุงรักษาเขื่อนกักลม							
	2. การจัดการฐานข้อมูลสำนักชลประทานที่ 2							
3	การจัดทำแผนการจัดการความรู้ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	ภายใน มี.ย.56	แผนการจัดการ ความรู้ 2556 ของ สขป. 2	แผนการจัดการ ความรู้ 2556 ที่ระบอบองค์ความรู้	บุคลากรกรมชลประทาน	KM Team สขป. 2		
	- จัดทำแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ 2556			อย่างน้อย 2 องค์				
	พ.ศ. 2556 โดยบูรณาการกระบวนการจัดการความรู้ ทั้ง 7 ขั้นตอน กับกระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง			ความรู้บูรณาการกับการบริหาร				
	6 ขั้นตอน อย่างครบถ้วนและ สอดคล้องเชื่อมโยงกัน			การเปลี่ยนแปลง				

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย/ ผู้ได้รับประโยชน์	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	หลักฐาน
4	การสื่อสาร							
	- สื่อสารแนวทางการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ให้ คณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องทราบ	ภายใน เม.ย. 56	จำนวนช่องทางการสื่อสาร	อย่างน้อย 3 ช่องทาง	บุคลากร สขป.2			
	- สื่อสารประชาสัมพันธ์การจัดการความรู้เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับ ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการตลอดจนมีความเข้าใจและ ตระหนักถึงประโยชน์ของการจัดการความรู้	ต่อเนื่องปี 56	จำนวนครั้งในการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	บุคลากร สขป.2	งานประชาสัมพันธ์ สขป.2		
5	การสร้างและแสวงหาความรู้	ภายใน เม.ย. - ก.ย.	ร้อยละความสำเร็จใน การสร้าง/แสวงหาความรู้ ตามแผนปฏิบัติการแต่ละ	ร้อยละ 100	บุคลากรของกรมชลประทาน	คณะทำงานย่อยฯ		
	- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสร้างและแสวงหาความรู้ 1. การบำรุงรักษาเขื่อนกักลม 2. การจัดการฐานข้อมูลสำนักชลประทานที่ 2							
6	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ							
	- กำหนดจำแนกหมวดหมู่ความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการสร้างและ แสวงหาความรู้ในคลังความรู้ สขป.2 และห้องสมุด	ภายใน ก.ย. 56	รายการหมวดหมู่ความรู้ ที่สร้างและแสวงหา	2 รายการ ความรู้	บุคลากร สขป.2	คณะทำงาน PMQA , หมวด 4 KM Team สขป. 2		
7	การประมวลและกลั่นกรองความรู้							
	- ดำเนินการประมวล กลั่นกรองความรู้ที่เลือกจัดการความรู้ ตามแผนการจัดการความรู้	ภายใน ก.ย. 56	องค์ความรู้ที่ผ่านการ ประมวล กลั่นกรอง และเสนอ CKO เห็นชอบ ให้เผยแพร่องค์ความรู้	2 รายการ ความรู้	บุคลากร สขป.2	KM Team สขป. 2 คณะทำงานย่อยฯ		
8	การเข้าถึงความรู้							
	- พัฒนาค้นคว้าความรู้ สขป.2 โดยการสำรวจความรู้ ของ สขป.2 นำมารวบรวม จัดเก็บ พัฒนาการจัดหมวด หมู่ความรู้ให้เป็นระบบเพื่อเป็นแหล่งค้นคว้า และแลกเปลี่ยน เรียนรู้	เม.ย - ก.ย.56	ร้อยละความสำเร็จ ตามแผนปฏิบัติการ พัฒนาค้นคว้าความรู้ สขป. 2 ประจำปี 2556	ร้อยละ 100	บุคลากร สขป.2	KM Team สขป. 2 คณะทำงานย่อยฯ		
	- พัฒนาค้นคว้าความรู้ใน website ของโครงการ ส่วน ฝายในสังกัด				บุคลากร สขป.2	KM Team สขป. 2		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย/ ผู้ได้รับประโยชน์	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	หลักฐาน
	สขป.2 ให้เป็นแหล่งรวบรวม จัดเก็บความรู้					คณะทำงานย่อยฯ		
	- รวบรวมเอกสารคู่มือต่าง ๆ ของ สขป.2 จัดทำเป็นรูปเล่มส่งเก็บในห้องสมุดกรมชลประทานเพื่อเป็นแหล่งค้นหาความรู้				บุคลากร สขป.2	KM Team สขป. 2		
9	การแลกเปลี่ยนความรู้กิจกรรมประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ในองค์กร					คณะทำงานย่อยฯ		
	- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารกับบุคลากร (KM Day สขป. 2/ กิจกรรม 1 หน่วยงาน 1 องค์ความรู้ / เวทีถอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ เป็นต้น)	พ.ค-ก.ย.56	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย	บุคลากร สขป.2	KM Team สขป. 2		
	- ทุกส่วนในสำนักชลประทาน 1 ครั้ง							
	- โครงการฯ จัด 1 ครั้งและรายงานให้สำนักชลประทาน							
10	การเรียนรู้							
	- จัดกิจกรรมให้ความรู้ภายในหน่วยงาน สขป. 2 เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจด้านการจัดการความรู้ (การให้ความรู้ผ่านเสียงตามสาย / การเผยแพร่ความรู้ผ่านโปสเตอร์ /การฝึกอบรมสัมมนา การดูงานด้านการจัดการความรู้ เป็นต้น)	ต่อเนื่องปี 56	จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม	อย่างน้อย 1 ครั้ง	บุคลากร สขป.2	KM Team สขป. 2		
11	การยกย่องชมเชย							
	- จัดกิจกรรมคัดเลือกหน่วยงานที่มีการจัดการความรู้ดีเด่นหรือมีนวัตกรรมดีเด่น หรือมีการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของ สขป. 2	ภายใน ก.ย.56	จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมยกย่องชมเชย	จัดดำเนินการ อย่างน้อย 1 ครั้ง	บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก	KM Team สขป. 2		
	- จัดกิจกรรมคัดเลือกบุคคลที่มีการจัดการความรู้ดีเด่นหรือมีนวัตกรรมดีเด่น หรือมีการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของ สขป. 2	ภายใน ส.ค..56	จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมยกย่องชมเชย	จัดดำเนินการ อย่างน้อย 1 ครั้ง	บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก	KM Team สขป. 2		
12	การวัด ประเมินผล							
	- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ และรายงาน CKO และKM Team กรมชลประทาน ทราบ	2 ครั้ง	จำนวนครั้งการรายงาน	2 ครั้ง	CKO	KM Team สขป. 2		
			ความก้าวหน้าและ					

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย/ ผู้ได้รับประโยชน์	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	หลักฐาน
	โดยการรายงานผ่านเว็บคลังความรู้ สขป.2 รอบ 6, 9 เดือน		รายงานผลการดำเนินงาน					
	- KM Team Work สขป.2 รวบรวมสรุปบทเรียนด้าน		- ผลการสรุปบทเรียน	1 รายงาน	KM Team	KM Team สขป. 2		
	การจัดการความรู้ สขป.2 นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวทีสรุป					คณะทำงาน PMQA		
	บทเรียนของกรมชลประทาน					หมวด 4 ทีมเครือข่าย		
<p>ผู้ทบทวน  ผู้บริหารการจัดการความรู้ สขป.2 (นายไชยงค์ จงอาสาชาติ) ผส.ขป.๒</p>								
<p>ผู้อนุมัติ  ผู้อำนวยการสำนักชลประทานที่ 2 (นายไชยงค์ จงอาสาชาติ) ผส.ขป.๒</p>								