



แผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน
สำนักชลประทานที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ชื่อส่วนราชการ สำนักชลประทานที่ 2

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
1. การบริหารจัดการน้ำ	ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	จำนวนพื้นที่บริหารจัดการน้ำในเขตชลประทาน(cropping intensity) (ล้านไร่)	1.04571 ล้านไร่	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การบริหารจัดการน้ำ 1. เรื่องมาตรฐานบำรุงรักษาอาคารชลประทานหลัก 2. การจัดระบบฐานข้อมูลอาคารชลประทานของโครงการ

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดการความรู้

องค์ความรู้ที่ 1	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการน้ำ</p> <p>องค์ความรู้ที่จำเป็น 1. เรื่องมาตรฐานบำรุงรักษาอาคารชลประทานหลัก</p> <p>2. การจัดระบบฐานข้อมูลอาคารชลประทานของโครงการ</p> <p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : การบริหารจัดการน้ำเป็นภารกิจสำคัญของกรมชลประทาน ที่ต้องดำเนินการเพื่อให้ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยที่การบริหารจัดการน้ำ จำเป็นต้องมีอาคารชลประทานที่มีความพร้อมใช้งานและมีฐานข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และครอบคลุมตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริง เพื่อจะได้นำข้อมูลต่างๆ มาวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ ใช้ในการบริหารจัดการน้ำ ด้วยเหตุนี้ สำนักชลประทานที่ 2 จึงเลือกจัดการความรู้ในประเด็นยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำจำนวน 2 เรื่องคือ 1. เรื่องมาตรฐานบำรุงรักษาอาคารชลประทานหลัก 2. การจัดระบบฐานข้อมูลอาคารชลประทานของโครงการ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้อง เช่นหัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำ และผู้ที่เกี่ยวข้อง นำองค์ความรู้ไปใช้ในการทำงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p>
------------------	--

<p>ผู้ทบทวน : </p> <p>(นายเชยงค์ จงอาสาชาติ)</p> <p>ฝ่ายป.๖</p> <p>ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ สขบ. 2 (CKO)</p>	<p>ผู้อนุมัติ : </p> <p>(นายเชยงค์ จงอาสาชาติ)</p> <p>ฝ่ายป.๖</p> <p>ผู้บริหารสูงสุดของ สขบ. 2 (CEO)</p>
--	---

แผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ชื่อส่วนราชการ สำนักชลประทานที่ 2

ประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน การบริหารจัดการน้ำ

องค์ความรู้ที่เลือก องค์ความรู้ที่ 1 สรุปทเรียนเรื่องมาตรฐานการบำรุงรักษาอาคารชลประทาน

องค์ความรู้ที่ 2 สรุปการจัดการฐานข้อมูลอาคารชลประทานของโครงการ

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	หลักฐาน
1	การเตรียมการและปรับพฤติกรรม							
	- ทบหนวการแต่งตั้งผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO) และทีมงานจัดการความรู้ (KM Team) เพื่อรับผิดชอบการวางแผนและจัดกิจกรรมการจัดการความรู้	ภายใน พ.ศ.55	คำสั่งแต่งตั้ง CKO และ KM Team	มีคำสั่งแต่งตั้ง	ผส.ชป.2/ผู้แทนส่วน/โครงการ	CKO		
	- ทบหนวการแต่งตั้งทีมงานเครือข่าย ทีมงานจัดการความรู้ สชป.2 เพื่อร่วมดำเนินการกิจกรรมการจัดการความรู้	ภายใน พ.ศ.55	คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานย่อย	มีคำสั่งแต่งตั้ง	ผส.ชป.2/ผู้แทนส่วน/โครงการ	CKO		
2	การป่งชี้และเลือกองค์ความรู้	ภายใน พ.ศ.55	จำนวนรายการ ความรู้ที่เลือกจัดการ	อย่างน้อย 2 องค์ความรู้	KM Team สชป.2	KM Team สชป. 2		
	- จัดประชุมทีมงานจัดการความรู้ และผู้เกี่ยวข้องเพื่อป่งชี้ความรู้ที่สนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน องค์ความรู้เพื่อดำเนินการจัดการความรู้ ได้แก่		ความรู้					
	1. สรุปทเรียนเรื่องมาตรฐานการบำรุงรักษาอาคารชลประทานหลัก							
	2. สรุปการจัดการฐานข้อมูลอาคารชลประทานของโครงการ							
3	การจัดทำแผนการจัดการความรู้ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	ภายใน พ.ศ.55	แผนการจัดการ ความรู้ 2555 ของ	แผนการจัดการ ความรู้ 2555	บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	KM Team สชป. 2		
	- จัดทำแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ 2555		สชป. 2	ที่ระบุงค์ความรู้ อย่างน้อย 2 องค์				

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	หลักฐาน
	พ.ศ. 2555 โดยบูรณาการกระบวนการจัดการความรู้ ทั้ง 7 ขั้นตอน กับกระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง 6 ขั้นตอน อย่างครบถ้วนและ สอดคล้องเชื่อมโยงกัน			ความรู้บูรณาการ กับการบริหาร การเปลี่ยนแปลง				
4	การสื่อสาร - สื่อสารแนวทางการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ให้ คณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องทราบ	ภายใน มิ.ย.55	จำนวนช่องทางสื่อสาร	อย่างน้อย 3 ช่องทาง	KM Team สขป.2	KM Team สขป. 2		
	- สื่อสารประชาสัมพันธ์การจัดการความรู้เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับ ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการตลอดจนมีความเข้าใจและ ตระหนักถึงประโยชน์ของการจัดการความรู้	ต่อเนื่องปี 55	จำนวนครั้งในการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	บุคลากร สขป.2	งานประชาสัมพันธ์ สขป.2		
5	การสร้างและแสวงหาความรู้ - แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสร้างและแสวงหาความรู้	ภายใน มิ.ย 55	ร้อยละความสำเร็จใน การสร้าง/แสวงหาความรู้	ร้อยละ 100	บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	คณะทำงานย่อยที่ได้รับ การแต่งตั้ง		
	1. สรุบทเรียนเรื่องมาตรฐานการบำรุงรักษาอาคารชลประทานหลัก 2. สรุปรายการจัดการฐานข้อมูลอาคารชลประทานของโครงการ							
6	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - กำหนดจำแนกหมวดหมู่ความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการสร้างและ แสวงหาความรู้ในคลังความรู้ สขป.2 และห้องสมุด	ภายใน ก.ย. 55	รายการหมวดหมู่ความรู้ ที่สร้างและแสวงหา	2 รายการ ความรู้	บุคลากร สขป.2	PMQA , หมวด 4 คณะทำงานย่อยที่ได้รับ การแต่งตั้ง		
7	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - ดำเนินการประมวล กลั่นกรองความรู้ที่เลือกจัดการความรู้ ตามแผนการจัดการความรู้	ภายใน ก.ย. 55	องค์ความรู้ที่ผ่านการ ประมวล กลั่นกรอง และเสนอ CKO เห็นชอบ ให้เผยแพร่องค์ความรู้	2 รายการ ความรู้	บุคลากร สขป.2	KM Team สขป. 2 คณะทำงานย่อย ที่ได้รับการแต่งตั้ง		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	หลักฐาน
8	การเข้าถึงความรู้ - คลังความรู้ สำนักชลประทานที่ 2 ให้มีเนื้อหาสาระที่ครบถ้วน เหมาะสม พร้อมใช้งาน สะดวกในการเข้าถึงและ การนำความรู้ไปใช้ ในการทำงาน	ต่อเนื่อง 2555	ระดับความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ คลังความรู้ ประจำปี 2554	ร้อยละ 100	บุคลากร สขป.2	KM Team สขป. 2 คณะทำงานย่อย ที่ได้รับการแต่งตั้ง		
9	การแลกเปลี่ยนความรู้กิจกรรมประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ในองค์กร - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารกับบุคลากร (KM Day สขป. 2/ กิจกรรม 1 หน่วยงาน 1 องค์ความรู้ / เวทีถอดความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ เป็นต้น) - ทุกส่วนในสำนักชลประทาน 1 ครั้ง - โครงการฯ จัด 1 ครั้งและรายงานให้สำนักชลประทาน	พ.ค-ก.ย.55	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้	ร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย	บุคลากร สขป.2	KM Team สขป. 2 ส่วน/โครงการ		
10	การเรียนรู้ - จัดกิจกรรมให้ความรู้ภายในหน่วยงาน สขป. 2 เพื่อส่งเสริม ความรู้ ความเข้าใจด้านการจัดการความรู้ (การให้ความรู้ผ่านเสียง ตามสาย / การเผยแพร่ความรู้ผ่านโปสเตอร์ /การฝึกอบรมสัมมนา การดูงานด้านการจัดการความรู้ เป็นต้น)	ต่อเนื่องปี 56	จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม	อย่างน้อย 1 ครั้ง	บุคลากร สขป.2	KM Team สขป. 2		
11	การยกย่องชมเชย - จัดกิจกรรมคัดเลือกหน่วยงานที่มีการจัดการความรู้ดีเด่นหรือ มีนวัตกรรมดีเด่น หรือมีการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการทำงานของ สขป. 2 - จัดกิจกรรมคัดเลือกบุคคลที่มีการจัดการความรู้ดีเด่นหรือ มีนวัตกรรมดีเด่น หรือมีการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการทำงานของ สขป. 2	ภายใน ก.ย.55 ภายใน ส.ค..55	จำนวนครั้งในการจัด กิจกรรมยกย่องชมเชย	จัดดำเนินการ อย่างน้อย 1 ครั้ง	บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก	KM Team สขป. 2		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	หลักฐาน
12	การวัด ประเมินผล							
	- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ และรายงาน CKO และ KM Team กรมชลประทาน ทราบ โดยการรายงานผ่านเว็บคลังความรู้ สขป.2 รอบ 6, 9 เดือน	2 ครั้ง	จำนวนครั้งการรายงาน	2 ครั้ง	CKO	KM Team สขป. 2		
	- KM Team Work สขป.2 รวบรวมสรุปบทเรียนด้าน		ความก้าวหน้าและ					
	การจัดการความรู้ สขป.2 นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวทีสรุป		รายงานผลการดำเนิน					
	บทเรียนของกรมชลประทาน		- ผลการสรุปบทเรียน	1 รายการ	KM Team	KM Team สขป. 2		

ผู้ทบทวน ผู้บริหารการจัดการความรู้ สขป.2
 (นายไชยงค์ จงอาสาชาติ)
 (.....)
 ผส.ชป.๒

ผู้อนุมัติ ผู้อำนวยการสำนักชลประทานที่ 2
 (นายไชยงค์ จงอาสาชาติ)
 (.....)
 ผส.ชป.๒