



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

คู่มือการมีส่วนร่วมของประชาชน

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชน

รหัสคู่มือ สขป.๒/จป.๓/๒๕๖๑

หน่วยงานที่จัดทำ

ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา
สำนักงานชลประทานที่ ๒

ที่ปรึกษา

ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา

พิมพ์ครั้งที่ ๑

จำนวน ๑ เล่ม

เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

หมวดหมู่ บริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชน

ได้ผ่านการตรวจสอบ กลับกรองจากคณะทำงานตรวจสอบกลับกรองคู่มือการปฏิบัติงาน
ของสำนักงานชลประทานที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว จึงถือเป็นคู่มือฉบับสมบูรณ์
สามารถใช้เป็นเอกสารเผยแพร่และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

(นายสมหวัง ผลประสิทธิ์โต)

ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน

ตำแหน่ง รองประธานคณะทำงานกลับกรอง ฯ

ลงชื่อ.....

(นายสมจิต อำนาจศาล)

ผู้อำนวยการส่วนบริการจัดการน้ำและบำรุงรักษา

ตำแหน่ง รองประธานคณะทำงานกลับกรอง ฯ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติกวิน เพิ่มทวีสิน)

ตำแหน่ง คณะทำงานและเลขานุการ ฯ

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชน

จัดทำโดย

ชื่อ-สกุล นายกฤษฎา แต่งสีพลอย

ตำแหน่ง วิศวกรชลประทานชำนาญการ สังกัด ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา ส่วนบริหารจัดการน้ำและ
บำรุงรักษา

ชื่อ-สกุล อภิสิทธิ์ ใจเฉพาะ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ สังกัด ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา

สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด/ข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

ที่อยู่ สำนักงานชลประทานที่ 2 ถนนบุญวาทย์

ตำบลสวนดอก อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

เบอร์โทรศัพท์ 0-5422-6700

คำนำ

การดำเนินงานตามภารกิจของกรมชลประทาน เป็นงานซึ่งมีความใกล้ชิด และมีผลกระทบต่อประชาชนโดยตรง ทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ การดำเนินงานโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมจึงมีความจำเป็น ประกอบกับการที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 ต่อเรื่องมาถึงรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 ซึ่งมุ่งเน้นในเรื่องการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานต่างๆ เปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารกิจการบ้านเมืองมากขึ้น

คู่มือการมีส่วนร่วมของประชาชนฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นหลักการและแนวทางให้หน่วยงานต่างๆของกรมชลประทาน สามารถจัดทำแผนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนแผนงานประจำปี การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ ด้วยเทคนิคการมีส่วนร่วมที่หลากหลาย ทั้ง 4 ระยะ การดำเนินงานของกรมชลประทาน คือ ระยะกำหนดโครงการ ระยะก่อนการก่อสร้าง ระยะระหว่าง การก่อสร้าง และระยะหลังการก่อสร้าง เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เปิดเผยโปร่งใสมีธรรมาภิบาล สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

คณะผู้จัดทำ ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา
สำนักงานชลประทานที่ 2
กรมชลประทาน

สารบัญ

	หน้า
วัตถุประสงค์	1
ขอบเขต	1
คำจำกัดความ	1
หน้าที่ความรับผิดชอบ	2
Work Flow	4
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	10
ระบบติดตามประเมินผล	15
เอกสารอ้างอิง	20

คู่มือการปฏิบัติงาน จัดทำฐานข้อมูล การมีส่วนร่วมของประชาชน

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ของกรมชลประทานในระยะกำหนดโครงการ ระยะก่อนการก่อสร้าง ระยะระหว่างก่อสร้าง และระยะหลังการก่อสร้างมีกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานในทิศทางเดียวกัน และเป็นเอกสารอ้างอิงในการทำงาน

1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจ ขั้นตอนการวางแผนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการวิเคราะห์ผู้มีส่วนร่วมได้ส่วนเสีย ระบุขนาดของโครงการ ระบุระยะเวลาการมีส่วนร่วม วิเคราะห์ระดับการมีส่วนร่วม และเลือกใช้เทคนิคการมีส่วนร่วม อย่างเหมาะสม

1.3 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548

1.4 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงรายละเอียดเทคนิคการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนสามารถนำไปปฏิบัติได้

2. ขอบเขต

ขอบเขตการใช้คู่มือฉบับนี้สามารถนำไปใช้ในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในโครงการชลประทานขนาดใหญ่ โครงการชลประทานขนาดกลาง และโครงการชลประทานขนาดเล็ก ทั้งในระยะกำหนดโครงการระยะก่อนการก่อสร้าง ระยะระหว่างก่อสร้าง และระยะหลังการก่อสร้าง

3. คำจำกัดความ

การมีส่วนร่วม หมายถึง การเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในทุกขั้นตอน การพัฒนาทั้งในการแก้ปัญหาและป้องกันปัญหาโดยเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการคิดริเริ่ม ร่วมกำหนดนโยบาย ร่วมวางแผน ตัดสินใจและปฏิบัติตามแผน ร่วมตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐทุกระดับ ร่วมติดตามประเมินผลและรับผิดชอบในเรื่องต่างๆ อันมีผลกระทบต่อประชาชน ชุมชนและเครือข่ายทุกรูปแบบในพื้นที่

ประชาชน หมายถึง คนที่เกิดและอาศัยอยู่ในประเทศใดประเทศหนึ่ง ถือว่าเป็นเจ้าของหรือสมาชิกของประเทศ คำว่าประชาชน มักใช้ในความหมายพหูพจน์ คือ หมายถึง หมู่คน หรือ คนจำนวนมาก

สำนักงานชลประทานที่ 2 หมายถึง หน่วยงานในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่จัดให้ได้มาซึ่งน้ำเพื่อกักเก็บรักษา ควบคุม ส่ง ระบาย หรือ แบ่งน้ำเพื่อการเกษตร การพลังงาน การสาธารณสุข โภค หรือการอุตสาหกรรม และหมายรวมถึงการป้องกันความเสียหายอันเกิดจากน้ำ กับการคมนาคมทางน้ำซึ่งอยู่ในเขตชลประทาน

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ 2 พิจารณากำหนดนโยบาย ควบคุม กำกับ การดำเนินการบริหารจัดการน้ำ ให้กับเกษตรกรในพื้นที่สำนักงานชลประทาน

ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ติดตาม และสั่งการเพื่อบริหารจัดการน้ำ ให้กับเกษตรกรในพื้นที่สำนักงานชลประทาน

ผู้อำนวยการโครงการ มีหน้าที่ ควบคุม ตรวจสอบ การจัดทำรายละเอียดข้อมูลเกษตรกร ในพื้นที่โครงการชลประทาน

ส่วน/โครงการที่เกี่ยวข้อง ส่วน/ฝ่าย ในโครงการชลประทาน และโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา ที่มีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหารจัดการน้ำกรมชลประทาน

ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา ติดตาม รวบรวม จัดทำระบบฐานข้อมูล การปฏิบัติการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเพื่อการปรับปรุงและบำรุงรักษา โดยการประสานข้อมูลกับโครงการและรวบรวมจัดเก็บข้อมูลเชิงสถิติ

สรุปกระบวนการจัดทำฐานข้อมูล การมีส่วนร่วมของประชาชน

กระบวนการจัดทำฐานข้อมูล การใช้น้ำของพืช ประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญ ดังนี้

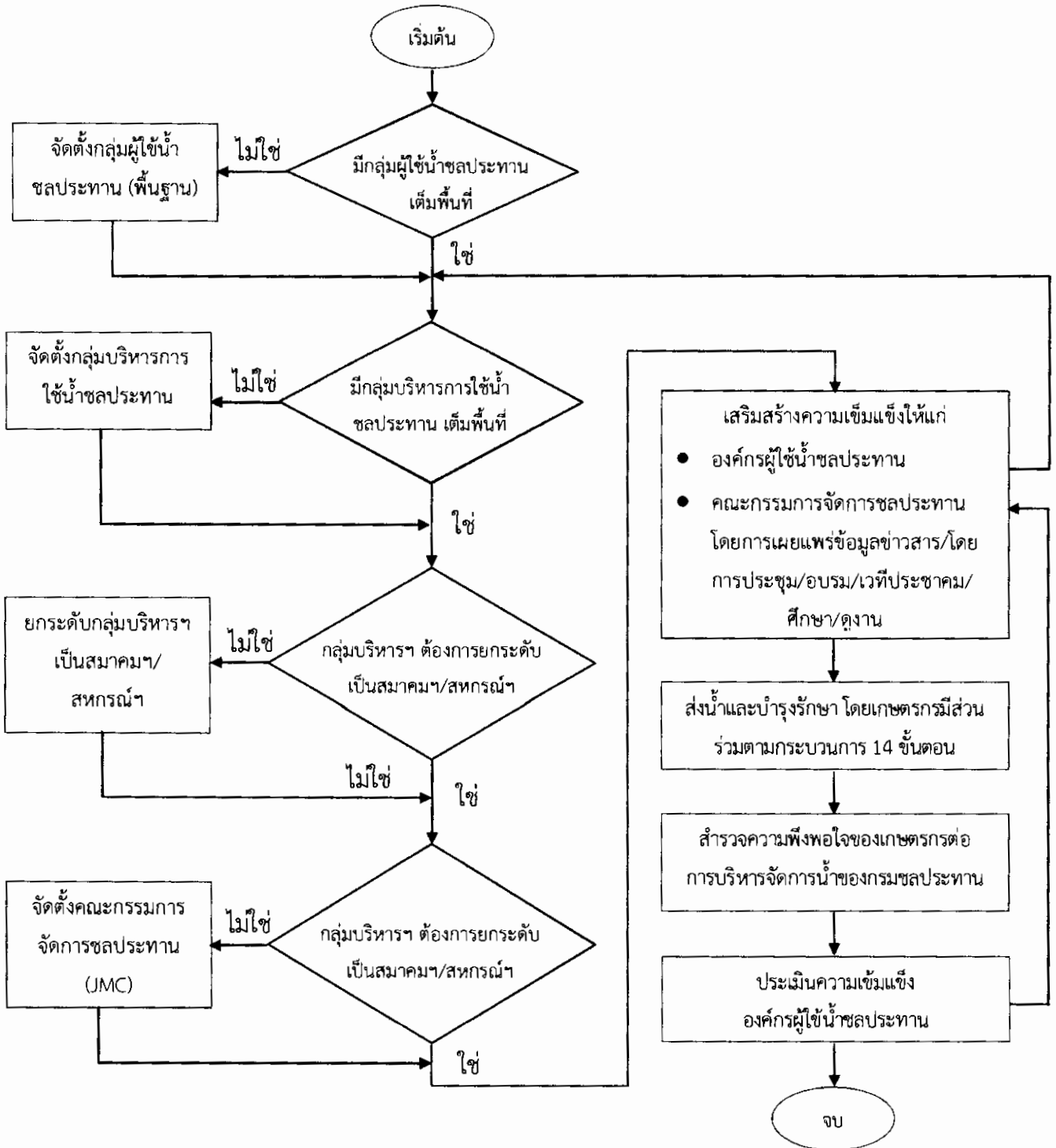
1. สำรวจพื้นที่ชลประทานของโครงการถ้าหากมีการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน ยังไม่เต็มพื้นที่ให้จัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานพื้นฐานใหม่ให้เต็มพื้นที่ชลประทานของโครงการ
2. ถ้าหากยังจัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน ยังไม่เต็มพื้นที่ให้จัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน
3. ถ้าหากกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน มีความพร้อมและต้องการยกระดับเป็นสมาคมฯ/สหกรณ์ฯ ให้ยกระดับกลุ่มบริหารฯ เป็นสมาคมผู้ใช้น้ำชลประทาน/สหกรณ์ผู้ใช้น้ำชลประทาน
4. ถ้าหากมีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน ยังไม่ครบทุกอำเภอหรือแหล่งน้ำให้จัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน ประกอบด้วยตัวแทน 4 ฝ่าย คือตัวแทนจากองค์กรผู้ใช้น้ำ อบต. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และโครงการชลประทาน คณะกรรมการจัดการชลประทานจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากผู้ว่าราชการจังหวัด
5. การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรผู้ใช้น้ำ และคณะกรรมการจัดการชลประทาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริการชลประทานโดยเกษตรกรมีส่วนร่วม การส่งน้ำและบำรุงรักษาขององค์กรผู้ใช้น้ำและคณะกรรมการจัดการชลประทานวิธีการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ได้แก่ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/ประชุม/อบรม/เวทีประชาคม/ศึกษาดูงาน
6. ดำเนินการส่งน้ำและบำรุงรักษาโดยเกษตรกรมีส่วนร่วมประจำฤดูกาล มี 14 ขั้นตอน ได้แก่ 1.กำหนดพื้นที่ส่งน้ำ 2.แจ้งความต้องการปลูกพืช 3.ปรับแผนการส่งน้ำ 4.ประชุม JMC เพื่อจัดทำข้อตกลง 5.แจ้งข้อตกลงการส่งน้ำแก่ผู้นำองค์กรผู้ใช้น้ำฯ 6.บำรุงรักษาระบบชลประทาน 7.ส่งน้ำตามแผน 8.ตรวจเยี่ยมองค์กรผู้ใช้น้ำฯ 9.วัดปริมาณน้ำ 10.แจ้งพื้นที่ปลูกพืชจริงฯ 11.สำรวจข้อมูล ผลผลิตและอื่นๆ 12.ประมวลผลการดำเนินงาน 13.ประชุม JMC ประเมินผลการดำเนินงาน และ 14.รายงานผลการดำเนินงานส่งน้ำ
7. สสช.กำหนดแบบสอบถามวัดความพึงพอใจของเกษตรกรผู้ใช้น้ำโครงการ เป็นผู้สำรวจ และรวบรวมส่ง สสช. สสช.สรุปและวิเคราะห์
8. การที่จะทราบวาองค์กรผู้ใช้น้ำฯ ที่ได้มีการเสริมสร้างความเข้มแข็งแล้ว มีความเข้มแข็งในระดับใดจะต้องมีการประเมินความเข้มแข็งโดยใช้แบบสอบถามสำรวจประเมินความเข้มแข็งในกิจกรรม 4 ด้าน คือ การบริหารจัดการน้ำ การบำรุงรักษา การบริหารงานภายในองค์กรผู้ใช้น้ำฯ และการสนับสนุนของเจ้าหน้าที่ชลประทาน แล้วจะมีการวิเคราะห์ประเมินความเข้มแข็ง 3 ระดับ คือ เข้มแข็ง ปานกลาง และอ่อนแอ ซึ่งถ้าองค์กรผู้ใช้น้ำฯ มีระดับความเข้มแข็งที่ระดับปานกลางหรืออ่อนแอ ก็จะต้องมีการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้มากยิ่งขึ้น

Work Flow กระบวนการจัดทำฐานข้อมูล การมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับที่

ผังกระบวนการ

เวลา



5. Work Flow

ชื่อกระบวนการ : การมีส่วนร่วมของประชาชน

ตัวชี้วัดผลลัพธ์กระบวนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน : ระดับความสำเร็จของการพัฒนา/ออกแบบระบบฐานข้อมูล

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1.	<pre> graph TD Start([เริ่มต้น]) --> Decision1{มีกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานเต็มพื้นที่} Decision1 -- ไม่ใช่ --> Task1[จัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน (พื้นฐาน)] Task1 --> Decision1 Decision1 -- ใช่ --> NextStep[] </pre>	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจพื้นที่ชลประทานของโครงการ ถ้าหากมีการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน ยังไม่เต็มพื้นที่ให้ จัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานพื้นฐานใหม่ให้เต็มพื้นที่ชลประทานของโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> โครงการชลประทานจังหวัด โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา 	<ul style="list-style-type: none"> แผนที่โครงการชลประทาน การจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน
2.	<pre> graph TD Decision2{มีกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทานเต็มพื้นที่} Decision2 -- ไม่ใช่ --> Task2[จัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน] Task2 --> Decision2 Decision2 -- ใช่ --> NextStep[] </pre>	<ul style="list-style-type: none"> ถ้าหากยังจัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน ยังไม่เต็มพื้นที่ให้ จัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน 	<ul style="list-style-type: none"> โครงการชลประทานจังหวัด โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา 	<ul style="list-style-type: none"> แผนที่โครงการชลประทาน การจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
3.	<pre> graph TD D1{กลุ่มบริหารฯ ต้องการยกระดับ เป็นสมาคมฯ/สหกรณ์ฯ} B1[ยกระดับกลุ่มบริหารฯ เป็นสมาคมฯ/สหกรณ์ฯ] C1((1)) D1 -- ใช่ --> B1 D1 -- ไม่ใช่ --> C1 </pre>	<ul style="list-style-type: none"> • ถ้าหากกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน มีความพร้อมและต้องการยกระดับเป็นสมาคมฯ/สหกรณ์ฯ ให้ • ยกระดับกลุ่มบริหารฯ เป็นสมาคมผู้ใช้น้ำชลประทาน/สหกรณ์ผู้ใช้น้ำชลประทาน 	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการชลประทานจังหวัด • โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา 	<ul style="list-style-type: none"> • แผนที่โครงการชลประทาน • การจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน
4.	<pre> graph TD D2{มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน (JMC)} B2[จัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน (JMC)] Exit[] D2 -- ใช่ --> B2 D2 -- ไม่ใช่ --> Exit </pre>	<ul style="list-style-type: none"> • ถ้าหากมีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน ยังไม่ครบทุกอ่างหรือแหล่งน้ำให้ • จัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน ประกอบด้วยตัวแทน 4 ฝ่าย คือ ตัวแทนจากองค์กรผู้ใช้น้ำฯ อบต. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และโครงการชลประทาน คณะกรรมการจัดการชลประทานจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากผู้ว่าราชการจังหวัด 	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการชลประทานจังหวัด • โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา 	<ul style="list-style-type: none"> • การบริหารจัดการชลประทานโดยเกษตรกรมีส่วนร่วม

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
5.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">เสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> ● องค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน ● คณะกรรมการจัดการชลประทานโดยการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/โดยการประชุม/อบรม/เวทีประชาคม/ศึกษา/ดูงาน </div>	<ul style="list-style-type: none"> ● การเริ่มสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรผู้ใช้น้ำ และคณะกรรมการจัดการชลประทาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริการชลประทาน โดยเกษตรกรมีส่วนร่วม การส่งน้ำและบำรุงรักษาขององค์กรผู้ใช้น้ำและคณะกรรมการจัดการชลประทาน ● วิธีการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ได้แก่ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/ประชุม/อบรม/เวทีประชาคม/ศึกษาดูงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● โครงการชลประทานจังหวัด ● โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา 	<ul style="list-style-type: none"> ● การบริหารจัดการชลประทานโดยเกษตรกรมีส่วนร่วม
6.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">ส่งน้ำและบำรุงรักษา โดยเกษตรกรมีส่วนร่วมตามกระบวนการ 14 ขั้นตอน</p> </div>	<ul style="list-style-type: none"> ● ดำเนินการส่งน้ำและบำรุงรักษาโดยเกษตรกรมีส่วนร่วมประจำฤดูกาล ● มี 14 ขั้นตอน ได้แก่ 1.กำหนดพื้นที่ส่งน้ำ 2.แจ้งความต้องการปลูกพืช 3.ปรับแผนการส่งน้ำ 4.ประชุม JMC เพื่อจัดทำข้อตกลง 5.แจ้งข้อตกลงการส่งน้ำแก่ผู้นำองค์กรผู้ใช้น้ำ 6.บำรุงรักษาระบบชลประทาน 7.ส่งน้ำตามแผน 8.ตรวจเยี่ยมองค์กรผู้ใช้น้ำ 9.วัดปริมาณน้ำ 10.แจ้งพื้นที่ปลูกพืชจริงๆ 11... 	<ul style="list-style-type: none"> ● โครงการชลประทานจังหวัด ● โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา 	<ul style="list-style-type: none"> ● การบริหารจัดการชลประทานโดยเกษตรกรมีส่วนร่วม

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
<p>7.</p> <p>8.</p>	<pre> graph TD Start((2)) --> Step1[สำรวจความพึงพอใจของเกษตรกรต่อการบริหารจัดการน้ำของกรมชลประทาน] Step1 --> Step2[ประเมินความเข้มแข็งองค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน] Step2 --> End((จบ)) Step2 --> Step1 </pre>	<p>11.สำรวจข้อมูล ผลผลิตและอื่นๆ 12. ประมวลผลการดำเนินงาน 13.ประชุม JMC ประเมินผลการดำเนินงาน และ 14.รายงานผลการดำเนินงานส่งน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> • สสช.กำหนดแบบสอบถามวัดความพึงพอใจของเกษตรกรผู้ใช้น้ำ • โครงการ เป็นผู้สำรวจ และรวบรวมส่ง สสช. • สสช.สรุปและวิเคราะห์ • การที่จะทราบวอองค์กรผู้ใช้น้ำฯ ที่ได้มีการเสริมสร้างความเข้มแล้ว มีความเข้มแข็งในระดับใด จะต้องมีการประเมินความเข้มแข็งโดยใช้แบบสอบถามสำรวจประเมินความเข้มแข็งในกิจกรรม 4 ด้าน คือ การบริหารจัดการน้ำ การบำรุงรักษา การบริหารงานภายในองค์กรผู้ใช้น้ำฯ และการสนับสนุนของเจ้าหน้าที่ชลประทานแล้วจะมีการวิเคราะห์ประเมินความ 	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการ ชลประทาน จังหวัด • โครงการส่งน้ำ และบำรุงรักษา • โครงการ ชลประทาน จังหวัด • โครงการส่งน้ำ และบำรุงรักษา 	<ul style="list-style-type: none"> • แบบสำรวจวัดความพึงพอใจ • แบบสำรวจประเมินความเข้มแข็งองค์กรผู้ใช้น้ำฯ

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระเบียบ เอกสาร บันทึก แนวทางแบบฟอร์มที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	เงื่อนไขการปฏิบัติงาน
สำรวจพื้นที่ชลประทานของโครงการ การถ้าหากมีการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ ชลประทาน ยังไม่เต็มพื้นที่ให้ จัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน พื้นฐานใหม่ให้เต็มพื้นที่ชลประทาน ของโครงการ	สำนักงานชลประทานที่ 2 ทำหนังสือแจ้ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ ตรวจสอบแปลงพื้นที่สำรวจ	แผนที่โครงการชลประทาน การจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ ชลประทาน	ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2,โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อมูล พื้นฐานในเบื้องต้น ได้แก่ ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2, โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษา
ถ้าหากยังจัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้ น้ำชลประทาน ยังไม่เต็มพื้นที่ให้ จัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้ ชลประทาน	จัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้ น้ำชลประทาน	แผนที่โครงการชลประทาน การจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ ชลประทาน	ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2,โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษา	ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2,โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษา
ถ้าหากกลุ่มบริหารการใช้ ชลประทาน มีความพร้อมและ ต้องการยกระดับเป็นสมาคม/ สหกรณ์ฯ ให้ ยกระดับกลุ่มบริหารฯ เป็นสมาคม ผู้ใช้น้ำชลประทาน/สหกรณ์ผู้ใช้น้ำ ชลประทาน	จัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้ น้ำชลประทาน	แผนที่โครงการชลประทาน การจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ ชลประทาน	โครงการชลประทาน จังหวัด โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษา	โครงการชลประทาน จังหวัด โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษา
ถ้าหากมีการจัดตั้งคณะกรรมการ จัดการชลประทาน ยังไม่ครบทุก อ่างหรือแหล่งน้ำให้ จัดตั้งคณะกรรมการจัดการ	จัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน	การบริหารจัดการ ชลประทานโดยเกษตรกรมี ส่วนร่วม	ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2,โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมชลประทาน /เกษตร จังหวัด,อำเภอ / กรม ส่งเสริมการเกษตร / กรม

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระเบียบ เอกสาร บันทึก แนวทางแบบฟอร์มที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	เงื่อนไขการปฏิบัติงาน
<p>ชลประทาน ประกอบด้วยตัวแทน 4 ฝ่าย คือตัวแทนจากองค์กรผู้ใช้น้ำฯ อบต. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และโครงการชลประทาน</p> <p>คณะกรรมการจัดการชลประทาน จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>การเริ่มสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรผู้ใช้น้ำฯ และคณะกรรมการจัดการชลประทาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริการชลประทานโดยเกษตรกรมีส่วนร่วม การส่งน้ำและบำรุงรักษาขององค์กรผู้ใช้น้ำฯและคณะกรรมการจัดการชลประทาน</p> <p>วิธีการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ได้แก่ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/ประชุม/อบรม/เวทีประชาคม/ศึกษาดูงาน</p> <p>ดำเนินการส่งน้ำและบำรุงรักษา โดยเกษตรกรมีส่วนร่วมประจำฤดูกาล</p>	<p>เสริมสร้างความเข้มแข็ง ได้แก่ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/ประชุม/อบรม/เวทีประชาคม/</p> <p>วางแผนและดำเนินงานตามขั้นตอน</p>	<p>การบริหารจัดการชลประทานโดยเกษตรกรมีส่วนร่วม</p> <p>การบริหารจัดการชลประทานโดยเกษตรกรมีส่วนร่วม</p>	<p>บำรุงรักษา</p> <p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2,โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา</p> <p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2,โครงการชลประทานฯ,</p>	<p>ทรัพยากรน้ำ / กรมทรัพยากรน้ำบาดาล / ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมจังหวัด / กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อมาตรวจสอบความซ้ำซ้อนของแผนงานและงบประมาณและฝ่ายปกครองในพื้นที่และ</p>

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระเบียบ เอกสาร บันทึก แนวทางแบบฟอร์มที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	เงื่อนไขการปฏิบัติงาน
<p>มี 14 ขั้นตอน ได้แก่ 1.กำหนดพื้นที่ส่งน้ำ 2.แจ้งความต้องการปลูกพืช 3.ปรับแผนการส่งน้ำ 4.ประชุม JMC เพื่อจัดทำข้อตกลง 5.แจ้งข้อตกลงการส่งน้ำแก่ผู้นำองค์กรผู้ใช้น้ำ 6.บำรุงรักษาระบบชลประทาน 7.ส่งน้ำตามแผน 8.ตรวจเยี่ยมองค์กรผู้ใช้น้ำ 9.วัดปริมาณน้ำ 10.แจ้งพื้นที่ปลูกพืชจริง 11.สำรวจข้อมูล ผลผลิตและอื่นๆ 12.ประมวลผลการดำเนินงาน 13.ประชุม JMC ประเมินผลการดำเนินงาน และ 14.รายงานผลการดำเนินงานส่งน้ำ</p>			<p>โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา</p>	
<p>สสช.กำหนดแบบสอบถามวัดความพึงพอใจของเกษตรกรผู้ใช้น้ำโครงการ เป็นผู้สำรวจ และรวบรวมส่ง สสช. สสช.สรุปและวิเคราะห์</p>	<p>สำรวจแบบสอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>แบบสำรวจวัดความพึงพอใจ</p>	<p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2,โครงการชลประทานฯ,โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา</p>	
<p>การที่จะทราบวาองค์กรผู้ใช้น้ำ ที่ได้มีการเสริมสร้างความเข้มแล้ว มีความเข้มแข็งในระดับใด จะต้องมี</p>	<p>สรุปผลการสำรวจแบบประเมินความเข้มแข็งขององค์กร</p>	<p>แบบสำรวจประเมินความเข้มแข็งองค์กรผู้ใช้น้ำ</p>	<p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2,โครงการชลประทานฯ,</p>	

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระเบียบ เอกสาร บันทึก แนวทางแบบฟอร์มที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	เงื่อนไขการปฏิบัติงาน
<p>การประเมินความเข้มแข็งโดยใช้แบบสอบถามสำรวจประเมินความเข้มแข็งในกิจกรรม 4 ด้าน คือ การบริหารจัดการน้ำ การบำรุงรักษา การบริหารงานภายในองค์กรผู้ใช้น้ำฯ และการสนับสนุนของเจ้าหน้าที่ชลประทาน แล้วจะมีการวิเคราะห์ประเมินความเข้มแข็ง 3 ระดับ คือ เข้มแข็ง ปานกลาง และอ่อนแอ ซึ่งถ้าองค์กรผู้ใช้น้ำฯ มีระดับความเข้มแข็งที่ระดับปานกลางหรืออ่อนแอ ก็จะต้องมีการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้มากยิ่งขึ้น</p>			<p>โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา</p>	

7. ระบบติดตามประเมินผล

กระบวนการ	มาตรฐาน/คุณภาพงาน	วิธีการติดตามประเมินผล	ผู้ติดตาม/ ประเมินผล	ข้อเสนอแนะ
<p>1.สำรวจพื้นที่ชลประทานของโครงการถ้าหากมีการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน ยังไม่เต็มพื้นที่ให้จัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานพื้นฐานใหม่ให้เต็มพื้นที่ชลประทานของโครงการ</p>	<p>สำนักงานชลประทานที่ 2 ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตรวจสอบลงพื้นที่สำรวจ</p>	<p>ติดตามการตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่</p>	<p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2, โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษา</p>	
<p>2.ถ้าหากยังจัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน ยังไม่เต็มพื้นที่ให้จัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน</p>	<p>จัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน</p>	<p>ติดตาม รวบรวมข้อมูลพื้นฐานโครงการ</p>	<p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2, โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษา</p>	
<p>3.ถ้าหากกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทานมีความพร้อมและต้องการยกระดับเป็นสมาคมฯ/สหกรณ์ฯ ให้ยกระดับกลุ่มบริหารฯ เป็นสมาคมผู้ใช้น้ำชลประทาน/สหกรณ์ผู้ใช้น้ำชลประทาน</p>	<p>จัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน</p>	<p>ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐานและตรวจสอบแผนงานของหน่วยงานราชการ เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน</p>	<p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2, โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษา</p>	

กระบวนการ	มาตรฐาน/คุณภาพงาน	วิธีการติดตามประเมินผล	ผู้ติดตาม/ ประเมินผล	ข้อเสนอแนะ
<p>4. ถ้าหากมีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน ยังไม่ครบทุกอ่างหรือแหล่งน้ำให้ จัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน ประกอบด้วยตัวแทน 4 ฝ่าย คือตัวแทนจากองค์กรผู้ใช้น้ำฯ อบต. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และโครงการชลประทาน คณะกรรมการจัดการชลประทานจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>5. การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรผู้ใช้น้ำฯ และคณะกรรมการจัดการชลประทาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริการชลประทานโดยเกษตรกรมีส่วนร่วม การส่งน้ำและบำรุงรักษาขององค์กรผู้ใช้น้ำฯ และคณะกรรมการจัดการชลประทานวิธีการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ได้แก่ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/ประชุม/อบรม/เวทีประชาคม/ศึกษาดูงาน</p> <p>6. ดำเนินการส่งน้ำและบำรุงรักษาโดยเกษตรกรมีส่วนร่วมประจำฤดูกาล มี 14 ขั้นตอน ได้แก่ 1. กำหนดพื้นที่ส่งน้ำ</p>	<p>จัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน</p> <p>เสริมสร้างความเข้มแข็ง ได้แก่ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/ประชุม/อบรม/เวทีประชาคม/</p> <p>วางแผนและดำเนินงานตามขั้นตอน</p>		<p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2, โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา</p> <p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2, โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา</p> <p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2,</p>	

กระบวนการ	มาตรฐาน/คุณภาพงาน	วิธีการติดตามประเมินผล	ผู้ติดตาม/ ประเมินผล	ข้อเสนอแนะ
<p>2.แจ้งความต้องการปลูกพืช 3.ปรับแผนการส่งน้ำ 4.ประชุม JMC เพื่อจัดทำข้อตกลง 5.แจ้งข้อตกลงการส่งน้ำแก่ผู้นำองค์กรผู้ใช้น้ำฯ 6.บำรุงรักษาระบบชลประทาน 7.ส่งน้ำตามแผน 8.ตรวจเยี่ยมองค์กรผู้ใช้น้ำฯ 9.วัดปริมาณน้ำ 10.แจ้งพื้นที่ปลูกพืชจริงฯ 11.สำรวจข้อมูล ผลผลิตและอื่นๆ 12.ประมวลผลการดำเนินงาน 13.ประชุม JMC ประเมินผลการดำเนินงาน และ 14.รายงานผลการดำเนินงานส่งน้ำ</p> <p>7.สสช.กำหนดแบบสอบถามวัดความพึงพอใจของเกษตรกรผู้ใช้น้ำ โครงการ เป็นผู้สำรวจ และรวบรวมส่งสสช.สรุปและวิเคราะห์</p> <p>8.การที่จะทราบวาท้องค์กรผู้ใช้น้ำฯ ที่ได้มีการเสริมสร้างความเข้มแข็ง มีความเข้มแข็งในระดับใด จะต้องมีการประเมินความเข้มแข็งโดยใช้แบบสอบถามสำรวจประเมินความเข้มแข็งในกิจกรรม 4 ด้าน คือ การบริหารจัดการน้ำ การบำรุงรักษา การบริหารงานภายในองค์กรผู้ใช้น้ำฯ และการ</p>	<p>สำรวจแบบสอบถามความพึงพอใจ</p> <p>สรุปผลการสำรวจแบบประเมินความเข้มแข็งขององค์กร</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูลการตรวจสอบข้อเท็จจริง</p>	<p>โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา</p> <p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2, โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา</p> <p>ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่ 2, โครงการชลประทานฯ, โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา</p>	

กระบวนการ	มาตรฐาน/คุณภาพงาน	วิธีการติดตามประเมินผล	ผู้ติดตาม/ ประเมินผล	ข้อเสนอแนะ
<p>สนับสนุนของเจ้าหน้าที่ชลประทาน แล้วจะมีการวิเคราะห์ประเมินความเข้มแข็ง 3 ระดับ คือ เข้มแข็ง ปานกลาง และอ่อนแอ ซึ่งถ้าองค์กรผู้ใช้น้ำมีระดับความเข้มแข็งที่ระดับปานกลางหรืออ่อนแอ ก็จะต้องมีการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้มากยิ่งขึ้น</p>				

8. เอกสารอ้างอิง

คู่มือการมีส่วนร่วมของประชาชนกรมชลประทาน 2552, สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
กรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์