



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

การบริหารจัดการน้ำ

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

เรื่อง การบริหารจัดการน้ำ

รหัสคู่มือ สขป.๒/จป.๒/๒๕๖๑

หน่วยงานที่จัดทำ

ฝ่ายประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา
สำนักงานชลประทานที่ ๒

ที่ปรึกษา

นายสมจิต อานาจศาล
ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา

พิมพ์ครั้งที่ ๑

จำนวน ๑ เล่ม


เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


หมวดหมู่ บริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา


คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

เรื่อง การบริหารจัดการน้ำ

ได้ผ่านการตรวจสอบ กลับกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบกลับกรองคู่มือการปฏิบัติงาน
ของสำนักงานชลประทานที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว จึงถือเป็นคู่มือฉบับสมบูรณ์
สามารถใช้เป็นเอกสารเผยแพร่และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..... 
(นายวิฑูรย์ ฐิติธนนท์)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ ฯ

ลงชื่อ..... 
(นายสมหวัง ผลประสิทธิ์โต)
ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน
ตำแหน่ง คณะทำงานกลับกรอง ฯ

ลงชื่อ..... 
(นายเกียรติกวิน เพิ่มทวีสิน)
ตำแหน่ง คณะทำงานและเลขานุการ

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

เรื่องการบริหารจัดการน้ำ

จัดทำโดย

ชื่อ-สกุล นางสาวธัญญาพร ไยบัณฑิตย์

ตำแหน่ง วิศวกรชลประทานชำนาญการ สังกัด ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา

ชื่อ-สกุล นางสาวชนิกานต์ กาศิวงค์

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป สังกัด ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา

ชื่อ-สกุล นางสาวประกายดาว นาคะปรีชา

ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป สังกัด ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา

สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด/ข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา สำนักงานชลประทานที่ ๒
เบอร์โทรศัพท์ ๐-๕๔๒๑-๘๗๒๘

คำนำ

คู่มือการบริหารจัดการน้ำ ฉบับนี้ เป็นคู่มือที่จัดทำขึ้นโดยคณะทำงานในฝ่ายประมงวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา สำนักงานชลประทานที่ ๒ ซึ่งเป็นกระบวนการย่อยของการจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้น และเตรียมความพร้อมในการเฝ้าระวังภัยอันเกิดจากน้ำ

คณะทำงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการน้ำ และสามารถเพิ่มประสพการณ์ในการทำงานได้เป็นอย่างดี

คณะทำงาน

กรกฎาคม ๒๕๖๑

สารบัญ

| | หน้า |
|----------------------|------|
| วัตถุประสงค์ | ๑ |
| ขอบเขต | ๑ |
| คำจำกัดความ | ๒ |
| หน้าที่ความรับผิดชอบ | ๒ |
| Work Flow กระบวนการ | ๓ |
| ขั้นตอนการปฏิบัติงาน | ๙ |
| มาตรฐานการปฏิบัติงาน | ๙ |
| ระบบติดตามประเมินผล | ๙ |
| เอกสารอ้างอิง | ๑๐ |
| ภาคผนวก | ๑๑ |

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

คู่มือการบริหารจัดการน้ำ

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้สำนักงานชลประทานที่ ๒ มีคู่มือการบริหารจัดการน้ำที่ชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน กิจกรรม กระบวนการต่าง ๆ ของหน่วยงาน และสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลผลิตหรือบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

๑.๒ เพื่อเป็นหลักฐานแสดงวิธีการทำงานที่สามารถถ่ายทอดให้กับผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ พัฒนาให้การทำงานเป็นมืออาชีพและใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมทั้งแสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอกหรือผู้ใช้บริการ ให้สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่เพื่อขอรับบริการที่ตรงกับความต้องการ

๑.๓ เพื่อให้การบริหารจัดการน้ำของสำนักงานชลประทานที่ ๒ มีแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการน้ำ มีประสิทธิภาพ ทั่วถึง เป็นธรรม และยั่งยืน ตามยุทธศาสตร์ของกรมชลประทาน

๒. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานนี้จะครอบคลุมการบริหารจัดการน้ำช่วงฤดูฝนและฤดูแล้งของสำนักงานชลประทานที่ ๒ โดยแบ่งการจัดสรรน้ำออกเป็น ๓ ระดับดังนี้

๒.๑ การจัดสรรน้ำในระดับโครงการ เป็นการดำเนินการในเขตพื้นที่ชลประทานของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา และโครงการชลประทาน โดยการจัดสรรน้ำตามสภาพน้ำต้นทุนที่มีอยู่ หรือได้นับการจัดสรรให้เป็นไปอย่างทั่วถึง เป็นธรรม และยั่งยืน โดยมีกลุ่มผู้ใช้น้ำทุกภาคส่วนและองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในระดับโครงการเข้ามามีส่วนร่วม

๒.๒ การจัดสรรน้ำในระดับสำนักชลประทาน เป็นการดำเนินการโดยสำนักชลประทาน โดยการจัดสรรน้ำตามสภาพสภาพน้ำต้นทุนที่มีอยู่ หรือได้รับการจัดสรร ให้แก่ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา และโครงการชลประทาน ให้เป็นไปอย่างทั่วถึง เป็นธรรม และยั่งยืน และเป็นไปตามนโยบายที่กรมชลประทานกำหนด

๒.๓ การจัดสรรน้ำในระดับลุ่มน้ำ เป็นการดำเนินการโดยสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาเข้ามามีส่วนร่วมกับสำนักชลประทาน ในลุ่มน้ำที่การจัดสรรน้ำร่วมกันมากกว่า ๑ สำนัก โดยจัดสรรน้ำตามสภาพน้ำต้นทุนของกลุ่มน้ำที่มีอยู่ ให้แก่สำนักชลประทานต่าง ๆ อย่างทั่วถึง เป็นธรรม และยั่งยืน ตามนโยบายที่กรมชลประทานกำหนด

๓. คำจำกัดความ

กระบวนการบริหารจัดการน้ำ หมายถึง กระบวนการที่แสดงลำดับขั้นตอนในการจัดสรรน้ำชลประทานซึ่งกักเก็บโดยเขื่อน อ่างเก็บน้ำ ฝายทดน้ำ ฯลฯ เพื่อให้โครงการชลประทาน/โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา สามารถจัดสรรน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในช่วงฤดูฝนและฤดูแล้งของแต่ละปีอย่างเหมาะสม และสามารถแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรหรือผู้ใช้น้ำชลประทานในทุกภาคส่วน

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ หัวหน้าฝ่ายประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา สำนักงานชลประทานที่ ๒ มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับ ดูแล การดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามแผนรวมถึงแก้ปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนของข้อมูล

๔.๒ วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ/ชำนาญการ มีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา รวบรวม ประเมินผล และวิเคราะห์ ตรวจสอบ ข้อมูลพื้นฐานเบื้องต้นให้ถูกต้อง



๕. Work Flow กระบวนการ

ชื่อกระบวนการ : คู่มือการบริหารจัดการน้ำ

ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : จำนวนพื้นที่บริหารจัดการน้ำในเขตชลประทาน (ไร่)




| ลำดับ | ผังกระบวนการ | ระยะเวลา (วัน) | รายละเอียดงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|-----------------------------|-------------------|--|----------------------|
| ๑ | เริ่มจัดเก็บข้อมูล | ทุกวัน | รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลด้านอุทกวิทยาของอ่างเก็บน้ำ ขนาดใหญ่ และขนาดกลางในพื้นที่รับผิดชอบ | จน.โครงการ |
| ๒ | ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล | ทุกวัน | รวบรวม ตรวจสอบฐานข้อมูลที่ทางโครงการชลประทานส่งมา หากข้อมูลมีการคลาดเคลื่อนควรตรวจสอบกับทางโครงการชลประทาน/โครงการส่งน้ำลำบำรุงรักษาใหม่อีกครั้ง | ปน.ชป.๒ |
| ๓ | จัดเก็บและแสดงผลข้อมูล | ทุกวัน | รวบรวมข้อมูลจัดเก็บข้อมูลเข้าระบบฐานข้อมูลและเรียกใช้ข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อไป | ปน.ชป.๒ผู้ปฏิบัติงาน |
| ๔ | สิ้นสุดกระบวนการ | จบฤดูฝน/ฤดูแล้ง | นำข้อมูลไปใช้ในการประเมินและวิเคราะห์ปริมาณน้ำต้นทุนในอ่างเก็บน้ำและความต้องการการใช้น้ำในพื้นที่ชลประทานของอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่และขนาดกลาง | ปน.ชป.๒ผู้ปฏิบัติงาน |

| ที่ | ขั้นตอน | ระยะเวลา ดำเนินการ | รายละเอียดงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|---------------------------------|---|---|---|
| ๑ | <p>รวบรวมข้อมูล พื้นฐาน</p> | <ul style="list-style-type: none"> - สัปดาห์แรกของเดือนกันยายนสำหรับฤดูแล้ง - สัปดาห์แรกของเดือนมีนาคมสำหรับฤดูฝน | <u>การวางแผน</u> ๑.๑ กำหนดขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ ๑.๒ รวบรวมข้อมูล | <ul style="list-style-type: none"> - ผอ.คป./ผอ.คป. - ผจก.คป./ผจก.คป. - ผสบ.คป./ผสบ.คป. - จน.โครงการ |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนกันยายนสำหรับฤดูแล้ง - สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนมีนาคมสำหรับฤดูฝน | ๑.๓ รวบรวมข้อมูลและตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการประเมินและวิเคราะห์ปริมาณน้ำต้นทุน | <ul style="list-style-type: none"> - ผบร.ชป - ผจก.ชป - จน.โครงการ |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนมีนาคมสำหรับฤดูฝน - สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนกันยายนสำหรับฤดูแล้ง | ๑.๔ รวบรวมและตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการประเมินและวิเคราะห์ปริมาณน้ำต้นทุน และความต้องการใช้น้ำในภาคต่างๆ | <ul style="list-style-type: none"> - ผจก. - กจ.จน./ศป.จน. - จน.โครงการ |
| ที่ | ขั้นตอน | ระยะเวลา ดำเนินการ | รายละเอียดงาน | ผู้รับผิดชอบ |


| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| ๒ | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ประเมิน รวบรวมและวิเคราะห์น้ำต้นทุน</div>  | <ul style="list-style-type: none"> - สัปดาห์แรกของเดือนกันยายนสำหรับฤดูแล้ง - สัปดาห์แรกของเดือนมีนาคมสำหรับฤดูฝน | ๒.๑วิเคราะห์ปริมาณน้ำต้นทุนโดยใช้การจำลองปฏิบัติการอ่างเก็บน้ำ (Reservoir Operation Simulation) ทั้งในกรณีโครงการที่มีแหล่งน้ำต้นทุนและกรณีโครงการไม่มีแหล่งน้ำต้นทุน | <ul style="list-style-type: none"> - ผอ.คป./ผอ.คบ. - ผจน.คป./ผจน.คบ. - ผสบ.คป./ผสบ.คบ. - จน.โครงการ |
| ๓ | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ประเมิน รวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการใช้น้ำ</div>  | <ul style="list-style-type: none"> - สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนกันยายนสำหรับฤดูแล้ง - สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนมีนาคมสำหรับฤดูฝน | ๓.๑รวบรวมความต้องการใช้น้ำสำหรับการอุปโภค - บริโภค อุตสาหกรรม และรักษาระบบนิเวศ ๓.๒สำรวจความต้องการใช้น้ำเพื่อการเพาะปลูกเบื้องต้น ๓.๓ประเมินความต้องการการใช้น้ำเพื่อการเพาะปลูกเบื้องต้น ๑.๑ส่งแผนความต้องการใช้น้ำให้กับสำนักงานชลประทาน | |

| รท | ขั้นตอน | ระยะเวลาดำเนินการ | รายละเอียดงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|----|---------|-------------------|---------------|--------------|
|----|---------|-------------------|---------------|--------------|

| ๔ | | <ul style="list-style-type: none"> - สัปดาห์แรกของเดือนตุลาคมสำหรับฤดูแล้ง - สัปดาห์แรกของเดือนเมษายนสำหรับฤดูฝน | ๔.๑ ทำการวิเคราะห์ Reservoir Operation Study ของอ่างเก็บน้ำ | |
|-----|---------|--|---|--------------|
| | | | ๔.๒ จัดทำแผนการจัดสรรน้ำในภาพรวม | |
| ๕ | | <ul style="list-style-type: none"> - ก่อนเริ่มส่งน้ำ ๔ สัปดาห์ | ๕.๑ นำแผนการจัดสรรน้ำในกิจกรรมต่างๆ ไปประชุมชี้แจงเพื่อหาข้อตกลงที่ยอมรับได้ กับผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน | |
| | | | ๕.๒ ประชุมชี้แจง ถ่ายทอดแผนการจัดสรรน้ำและแผนการเพาะปลูกพืชประจำฤดูกาล | |
| ที่ | ขั้นตอน | ระยะเวลา ดำเนินการ | รายละเอียดงาน | ผู้รับผิดชอบ |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| ๖ | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> ประชาสัมพันธ์ แผนบริหารจัดการน้ำ </div>  | <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ก่อนเริ่มส่งน้ำ ๒ สัปดาห์ | ๖.๑จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ ๖.๒จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ๖.๓ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ น้ำทราบ | |
| ๗ | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> ปฏิบัติงานส่งน้ำ </div>  | <ul style="list-style-type: none"> - สัปดาห์แรกของเดือน พฤษภาคมสำหรับฤดูแล้ง - สัปดาห์แรกของเดือน พฤษภาคม สำหรับฤดูฝน | ๗.๑ดำเนินการส่งน้ำตามแผนการจัดสรรน้ำและการเพาะปลูกพืชประจำฤดูกาลของโครงการ | |
| ๘ | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล การจัดสรรน้ำ </div>  | <ul style="list-style-type: none"> - ตลอดฤดูกาลส่งน้ำ | ๘.๑ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการส่งน้ำรายสัปดาห์ของโครงการ | |

| ที่ | ขั้นตอน | ระยะเวลาดำเนินการ | รายละเอียดงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|---------|-------------------|---------------|--------------|
|-----|---------|-------------------|---------------|--------------|

| | | | | |
|----|---|--|---|--|
| ๙ | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> ปรับแผนจัดสรรน้ำ ตามสถานการณ์ </div>  | - ตลอดฤดูกาลส่งน้ำ | ๙.๑ การประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน เพื่อปรับแผนการจัดสรรน้ำให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของน้ำต้นทุน และการใช้น้ำที่เกิดขึ้นจริงของโครงการ | |
| ๑๐ | <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; text-align: center;"> สรุปผลการ ดำเนินงาน </div> | - ภายใน ๔ สัปดาห์ ภายหลังสิ้นสุด ฤดูกาล* | ๑๐.๑ จัดทำรายงานสรุปผลการบริหารจัดการน้ำของโครงการ ๑๐.๒ ส่งรายงานให้สำนักชลประทาน | |
| | | - ภายใน ๘ สัปดาห์ ภายหลังสิ้นสุด ฤดูกาล* | ๑๐.๓ เสนอรายงานสรุปผลการบริหารจัดการน้ำให้ผู้บริหารทราบ | |

*หมายเหตุ ฤดูแล้ง เริ่มตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ถึง ๓๐ เมษายน ยกเว้นภาคใต้ฝั่งตะวันออก เริ่มตั้งแต่ ๑ มีนาคม ถึง ๑๕ มิถุนายน
ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ถึง ๓ ตุลาคม ยกเว้นภาคใต้ฝั่งตะวันออก เริ่มตั้งแต่ ๑๕ มิถุนายน ถึง สิ้นเดือนกุมภาพันธ์

๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ได้แสดงรายละเอียดไว้ในส่วนผังกระบวนการ

๗. มาตรฐานงาน

ข้อมูลการจัดทำที่เกี่ยวข้องครบถ้วนและมีประสิทธิภาพสามารถบริหารจัดการน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพในแต่ละโครงการ

๘. ระบบติดตามและประเมินผล

ติดตามการบริหารจัดการน้ำเป็นรายวัน รายสัปดาห์และรายเดือน โดยสำนักงานชลประทานที่ ๒ เป็นผู้รายงานผลความก้าวหน้าการบริหารจัดการน้ำ สภาพปัญหาและอุปสรรค เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงการวางแผนและแนวทางการปฏิบัติในฤดูกาลต่อไป

๙. เอกสารอ้างอิง

คณะทำงานย่อยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านจัดสรรน้ำ.๒๕๕๓.คู่มือการปฏิบัติงานด้านจัดสรรน้ำกระบวนการสร้างคุณค่ากระบวนการบริหารจัดการน้ำ.กรุงเทพฯ.กรมชลประทาน.๓๐ หน้า

ภาคผนวก

แบบฟอร์ม สบ.จ.น. -01

ตาราง แผน ผลการจัดสรรน้ำรายสัปดาห์จากอ่างเก็บน้ำ/โครงการ จังหวัด
 ในช่วง ...ฤดูฝน ...ฤดูแล้ง ปี พ.ศ.....
 (ระหว่างเดือน ถึงเดือน)

| ลำดับที่ | ช่วงวันที่ (จันทร์-อาทิตย์) | ความต้องการน้ำจากอ่างเก็บน้ำ สบ.ม. | | | | รวม | หมายเหตุ |
|------------------|-----------------------------|------------------------------------|---------------|------------|----------------|-----|---|
| | | การเกษตร | อุปโภค-บริโภค | อุตสาหกรรม | รักษาระบบนิเวศ | | |
| 1 | | | | | | | ความต้องการรายเดือน - สบ.ม. รวม ล้าน สบ.ม. |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| รวม (ล้าน สบ.ม.) | | | | | | | |

หมายเหตุ : กำหนดให้วันเริ่มต้นโมและต้นตาหคือวันจันทร์

แบบฟอร์ม สอบจน. -02
 ตาราง แผน ผลการจัดสรรน้ำและการเพาะปลูกพืชฤดูฝน...ฤดูแล้ง ปี/..... จากอ่างเก็บน้ำ

| คลองส่งน้ำ | จังหวัด | อำเภอ | ปริมาณน้ำ (ล้าน ลบ.ม.) | | พื้นที่เป้าหมาย (ไร่) | | | | | | | ประสิทธิภาพการชลประทาน (%) | | | | | |
|-------------------|---------|-------|------------------------|---------------------|-----------------------|------|--------|--------|------|-------|-----------|----------------------------|--------|--------|-------|--|--|
| | | | อุปโภค บริโภค | อุตสาหกรรม อื่นๆ | รวม | ข้าว | พืชไร่ | พืชผัก | อ้อย | ไม้ผล | ไม้ยืนต้น | | ปอปล่า | ปอถั่ว | อื่นๆ | | |
| คลองสายใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| คลองสายง่อย | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| คลองสายชอย | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| คลองสายง่อย | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| คลองสายใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| คลองสายง่อย | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| คลองสายง่อย | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| คลองสายง่อย | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ : - คลองสายใหญ่ ที่กำหนดแผนจัดสรรน้ำ (ปริมาณน้ำ) / พื้นที่เป้าหมาย ให้รวมทั้งหมดจากคลองสายง่อยและท่อส่งน้ำเข้ามา ที่รับน้ำโดยตรงจากคลองสายใหญ่

แบบฟอร์ม แผน ผลการใช้ของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าในลุ่มน้ำ.....นาปี.....นาปรัง.....
โครงการชลประทานจังหวัด สำนักชลประทานที่.....

ตารางสรุป

| ลำดับที่ | สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า | | | | | | ระยะเวลาการส่งน้ำ | | รูปแบบการหมุนเวียน ใช้น้ำ (ถ้ามี) | | | | | | |
|----------|----------------------|---------|------|-------|---------|--|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|---|--------|--------|--------|-------------|------------|
| | บ้าน | หมู่ที่ | ตำบล | อำเภอ | จังหวัด | อัตรการสูบน้ำเต็ม ศักยภาพ (ลบ.ม./วินาที) | พื้นที่ได้รับ ประโยชน์ (ไร่) | ที่ตั้งชัย/ฝั่งขวา ของลำน้ำ | | เป้าหมายฤดู.....ปี ปริมาณน้ำที่สูบ ช่วงฤดู.....ปี (ล้าน ลบ.ม.) | นาปรัง | พืชไร่ | พืชผัก | เริ่มส่งน้ำ | หยุดส่งน้ำ |
| | | | | | | | (ไร่) | | (ไร่) | (ไร่) | (ไร่) | (ไร่) | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ: - รูปแบบหมุนเวียนการใช้น้ำ หมายถึง สูบน้ำวันเว้นวัน (วันคู่หรือวันคี่) หรือรูปแบบอื่น ๆ ที่โครงการกำหนด

ตาราง แผน ผลการใช้เครื่องสูบน้ำช่วยเหลือพื้นที่เพาะปลูกพืช ...ฤดูฝน... ฤดูแล้ง ปี / โครงการ

| ลำดับที่ | ทำสูบ | สถานที่ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ | | | เครื่องสูบน้ำ | | ช่วยเหลือ | | วันเริ่มสูบ | หมายเหตุ |
|----------|-------|-----------------------------|------|-------|---------------|----------|-----------|-----------------|-------------|----------|
| | | หมู่ที่ | ตำบล | อำเภอ | จังหวัด | แหล่งน้ำ | ขนาด | จำนวน (เครื่อง) | | |
| | | | | | | | ๓ | | | |
| | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ :- 1. ขอให้แยกประเภทการช่วยเหลือให้ชัดเจนว่าเป็นกรณีขุดเขื่อนที่เสียหายหรือกรณีเพิ่มทุนรายได้
 2. กรณีขุดเขื่อนที่เสียหายต้องมีหลักฐานประกอบการพิจารณาจึงจะขอให้อัดส่งมาภายหลัง

แบบฟอร์ม สบอ.จน. -06

โครงการชลประทาน / โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา..... จังหวัด..... สำนักชลประทานที่

ตารางแสดง แผน ผลพื้นที่การใช้ประโยชน์ที่ดิน และพื้นที่คาดการณ์พืช ฤดูแล้ง ฤดูฝน ในเขตชลประทาน

| ลำดับที่ | อ้าง/ฝ่าย/ ชม./ปศร. | อำเภอ | พื้นที่ โครงการ | พื้นที่ ชลประทาน | การใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตโครงการฯ - ไร่ | | | | พื้นที่คาดการณ์ฤดู..... ปี - ไร่ | | | | | | | | | | |
|----------|------------------------|-------|--------------------|---------------------|---|------------------------|------------------|----------------------|--|--------|------|------------|----------|------|-----------------|-----------|------------|----------|------|
| | | | | | การเกษตร | เพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ | ที่อยู่ อาศัย | โรงงาน อุตสาหกรรม | ที่กร้าง/ ว่างเปล่า | อื่น ๆ | ข้าว | พืช ไร่ | พืช ก | อ้อย | ไม้ผล ยืนต้น | ปอ ปลา | ปอ กิ่ง | พืชอื่นๆ | รวม |
| (1) | | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) | (14) | (15) | (16) | (17) | (18) | (19) |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ

- 1.โครงการชลประทานขนาดกลางให้แยกรายละเอียดแต่ละแห่ง
2. อื่นๆ หมายถึง พื้นที่รับประโยชน์ ฯลฯ
- 3.พื้นที่โครงการ หมายถึง พื้นที่ทั้งหมดของโครงการชลประทาน
- 4.พื้นที่ชลประทาน หมายถึง พื้นที่อยู่ในเขตโครงการฯและรับน้ำจากแหล่งน้ำชลประทาน

